

**Administració Local****2017-01465****Ajuntament de Roda de Berà**

Anunci

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària del dia 16 de febrer de 2017, ha aprovat les bases i la convocatòria del procés de selecció per a la constitució d'una borsa d'agents de policia, amb caràcter interí, per a substitucions i acumulació de tasques, a la Policia Local de Roda de Berà.

**BASES DEL PROCEDIMENT DE SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA D'AGENTS DE POLICIA, AMB CARÀCTER INTERÍ, PER A SUBSTITUCIONS I ACUMULACIÓ DE TASQUES, A LA POLICIA LOCAL DE RODA DE BERÀ.**

Primera.- Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és establir una borsa de treball per a poder cobrir, mitjançant nomenaments interins, substitucions, suplències, servei de platges o la cobertura temporal i amb caràcter interí de les places que estiguin vacants i que no hagin pogut proveir-se pels sistemes reglamentaris, segons necessitats organitzatives, del lloc de treball d'agents de la Policia Local, enquadrada dins el grup d'administració especial, subescala de serveis especial de la plantilla del personal funcionari de l'Ajuntament de Roda de Berà.

Característiques:

Denominació: Agent de la Policia Local

Número de places: constitució d'una borsa

Classificació: Grup C

Subgrup: C2

Règim jurídic: funcionari interí

Escala: Administració Especial

Subescala: Serveis Especials

Nombre de llocs de treball a cobrir: Segons necessitats organitzatives

Incorporació: Haurà de ser immediata

Sistema selectiu: concurs-oposició. Procediment obert.

El procés de selecció dels candidats es regularà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat dels policies locals.

Els aspirants que hagin superat el procés de selecció, passaran a formar part d'una borsa de treball, per ordre de puntuació obtinguda, per cobrir substitucions derivades de qualsevol necessitat absència o vacant que puguin donar-se a la plantilla de personal de l'ajuntament (baixes per IT, permisos, llicències, suspensions,...) i per altres situacions d'acumulació de tasques que posin de manifest la necessitat urgent de cobrir personal.

La vigència de la borsa de treball serà d'un any prorrogable anualment fins a un total de 4 anys, a comptar des de la seva constitució pel tribunal qualificador.

Segona. Funcions del lloc de treball

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord a la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, concretament les previstes a l'article 31.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, i altres normes de caràcter legal o reglamentari i s'exerciran en règim d'incompatibilitat. Això no obstant, les funcions i cometes expressades s'han d'entendre amb caràcter general, a títol enunciatiu i no limitatiu. La seva concreció i amplitud es produirà a través de les ordres o instruccions que li siguin dictades per superior jeràrquic, així com per les necessitats i desenvolupament del lloc de treball.

Tercera. Requisits d'admissió d'aspirants

Per prendre part en el procés selectiu els aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds els requisits següents:

- Posseir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert els 18 anys i no excedir l'edat de jubilació forçosa.
- Posseir una alçada mínima d'1,65 metres els homes, i 1,60 metres les dones.

- d. Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior.
- e. No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el desenvolupament de les funcions pròpies de la categoria.
- f. No haver estat condemnat/da per cap delictes, ni estar inhabilitat/da per l'exercici de les funcions públiques, ni separat/da del servei de les administracions públiques per expedient disciplinari o resolució judicial. Serà aplicable, no obstant això, el benefici de rehabilitació, segons les normes penals i administratives, que l'aspirant deurà acreditar mitjançant el corresponent document oficial.
- g. Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A1 i B.
- h. No estar afectat/da per cap dels motius d'incompatibilitats en la Llei 53/1984 de 26 de desembre.
- i. Acreditar coneixements de llengua catalana (certificat de nivell B) de la junta Permanent de Català, del Consorci per la Normalització Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació dels coneixements de català i l'Ordre 228/2004, de 21 de juny, sobre els títols o diplomes i certificats de coneixements de Català de la Secretaria de Política Lingüística i les seves posteriors modificacions, l'Ordre 14/2008, de 14 de gener i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre.

Tots aquests requisits s'hauran de complir i acreditar a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies. Els aspirants hauran de lliurar dins el termini de presentació d'instàncies còpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell exigít per la Secretaria de Política Lingüística.

Els aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana exigits hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

Així mateix, poden estar exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Quarta.- Forma i termini de presentació de sol·licituds.

D'acord amb la regulació de l'article 10 i següents de l'EBEP envers l'agilitat d'aquests tipus de processos per a la selecció de personal funcionari interí o personal laboral temporal, respectant en tot cas els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, les instàncies per participar-hi s'han d'adreçar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament, adreçades a l'alcalde, i el termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i finalitzarà als vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació. La resta de notificacions es faran a la pàgina web municipal ([www.rodadebera.cat](http://www.rodadebera.cat) - procediments selectius) i al tauler d'anuncis de la corporació.

També poden presentar-se per qualsevol de les vies establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu podran descarregar-se de la plana web municipal o recollir-se a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà en horari d'oficina.

Els aspirants han de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base tercera i acompanyar a la sol·licitud fotocòpies del DNI/NIF, títol acadèmic exigít i altra documentació justificativa del compliment dels requisits de referència i que es comprometen a prestar jurament o promesa tal com estableix l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

També s'adjuntaran a la sol·licitud els documents justificatius dels mèrits que s'al·leguin per ésser valorats en la fase de concurs. Els mèrits insuficientment justificats i acreditats no seran valorats. La forma d'acreditació dels mèrits és la que es determina a la base vuitena. Únicament es valorarà la documentació acreditativa dels mèrits que sigui aportada pels aspirants dins el termini de presentació de sol·licituds, i no en el termini d'esmena de la sol·licitud, en el seu cas.

Presentació de sol·licituds:

Cal presentar instància segons model normalitzat juntament amb el currículum vitae i documentació acreditativa dels requisits i dels mèrits al·legats pels aspirants amb fotocòpia simple. La documentació a presentar és la següent:

- Fotocòpia del DNI/NIF.
- Fotocòpia de la titulació requerida.
- Certificat mèdic acreditatiu de l'estat de salut personal, amb indicació de l'alçada corporal i que validi la possibilitat de realització de les proves físiques previstes a l'annex I de les presents bases.

- Fotocòpia dels permisos de conduir A1 i B.
- Fotocòpia del nivell de català, si s'escau.
- Acreditació dels serveis prestats com agent.
- Fotocòpia de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats per la fase de concurs. El tribunal de selecció no valorarà altres mèrits que els al·legats correctament en aquest moment.

Igualment, amb la presentació de sol·licituds les persones aspirants atorguen autorització expressa per que l'ajuntament de Roda de Berà demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que d'aquesta puguin constar al Registre Central de Penats i Rebels.

Respecte als drets d'examen:

Per poder concórrer al procés selectiu serà obligatori el pagament de la taxa corresponent als drets d'examen com a màxim l'últim dia establert per la presentació d'ofertes.

Pagament de la Taxa:

Mitjançant ingrés en caixa o transferència bancària al següent número de compte:

Import: 6,00€

Entitat: Caixa-Bank "La Caixa"

Codi compte: 2100-0670-9402-0000-6897

Concepte: PSBPL/nom i cognoms.

El comprovant de l'ingrés haurà d'adjuntar-se a la sol·licitud.

Tots aquests requisits s'hauran d'acreditar en el moment de finalització del termini de presentació d'instàncies. La no presentació d'aquesta documentació comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu, llevat dels mèrits que no seran tinguts en compte.

Cinquena.- Admissió d'aspirants.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcalde dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, en la que declararà aprovada la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional.

En la mateixa resolució es determinarà la composició del Tribunal Qualificador, el lloc, la data i hora en què s'iniciarà la selecció.

La llista provisional de persones admeses i excloses es farà pública mitjançant la seva exposició al tauler d'anuncis de l'ajuntament i a la seu electrònica municipal ([www.rodadebera.cat](http://www.rodadebera.cat)) disposant d'un termini de 10 dies hàbils per fer esmenes o reclamacions, si s'escau.

Les publicacions no es realitzaran en els butlletins oficials, sinó a través del mitjans exposats.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat. Sinó existeixen esmenes, les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de 30 dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos sense necessitat de nova publicació.

Sisena.- Tribunal Qualificador

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

President:

Secretària de l'ajuntament o persona en qui delegui.

Vocals:

Sotinspector de la policia local, o funcionari en qui delegui.

Sotsinspector d'una altra policia local o funcionari en qui delegui.

Representant designat per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

Representant de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Secretari:

Un funcionari de la corporació.

El tribunal ha d'estar integrat a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

El tribunal qualificador no podrà constituir-se ni actuar, sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, a més de la del President i del Secretari o de les persones que els substitueixin, i les decisions s'adoptaran per majoria de vots, essent indispensables presencialment a la convocatòria el President i Secretari o de les persones que els substitueixin.

La totalitat dels membres haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en el cos o escala de la plaça que es convoca.

El tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes, per a totes o alguna de les proves.

En el cas del secretari actua amb veu però sense vot.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al teuler d'edictes (e-tauler) de l'ajuntament com a mínim 15 dies abans de la primera prova.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics especialistes per a totes o alguna de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de al seva competència.

Als efectes previstos en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02) el tribunal qualificador es classifica de categoria 3a.

**Setena.- Procés de selecció.**

El procés selectiu serà pel sistema de concurs oposició lliure, consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

La data, l'hora i el lloc de la realització de les proves serà exposada al públic amb el llistat d'admesos i exclosos, amb un mínim de 15 dies d'antelació i es publicarà a la pàgina web municipal i al taulell d'anuncis.

Els aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves, amb el DNI. La manca de la presentació del document, determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant en el procés selectiu.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una crida única. Els aspirants que no compareguin en el lloc, data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Per determinar l'ordre dels aspirants, si es fa necessari establir algun torn per qualsevol causa que impedeixi d'examinar-los simultàniament, iniciaran la prova els aspirants el cognom dels quals comenci per la lletra que resulti del sorteig prèviament realitzat. El resultat del sorteig es publicarà conjuntament amb la data, hora i lloc de realització de les proves.

El tribunal podrà demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els/les aspirants, ja que podran ser exclosos/ses motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits exigits. Així mateix, i durant el desenvolupament de les proves, davant l'incompliment de les normes o conductes establertes pel Tribunal, comportarà l'expulsió de l'aspirant/a del procés selectiu, la qual cosa es farà constar de forma expressa en l'acta.

**Vuitena.- Desenvolupament del procés selectiu**

Les proves de la fase d'oposició, tenen caràcter obligatòries i eliminatòries, com a apte o no apte.

**FASE OPOSICIÓ**

**1r. Exercici. Coneixement de la llengua catalana. De caràcter obligatori i eliminatori.**

Constarà d'un exercici corresponent al nivell B de català per tal d'acreditar el grau de coneixement suficient de català per desenvolupar les funcions del lloc de treball. Només per aquells/es que no acreditin estar en possessió del certificat del nivell B de català expedit per la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o equivalent o superior.

Es valorarà com a apte o no apte.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova, els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per la realització d'aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

**2n. Exercici. Aptitud física. De caràcter obligatori i eliminatori.**

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les proves que s'especifiquen a l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al Tribunal de selecció un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La

no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu. La vigència del certificat es fixa en 6 mesos des de la data d'emissió.

En aquest moment del procés es verificarà el compliment dels requisits d'alçada dels aspirants.

Per a realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte. Es qualificarà sumant els resultats de totes les proves, dividit pel nombre total de proves. Aquest resultat haurà de ser superior o igual a 5 punts per tal que es consideri aprovat o apte.

Una de les diferents proves puntuada en 0 punts comporta l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

3r. Exercici. Prova teòrica/cultural. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari tipus test o diverses preguntes elaborades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a continuació. El Tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

## TEMARI

1. La Constitució espanyola de 1978: Principis generals, els drets fonamentals i les llibertats públiques.
2. La Llei Orgànica de forces i cossos de seguretat de l'Estat. Concepte, missió i objectius de la policia: Normes bàsiques d'actuació, els diferents cossos policials de l'Estat Espanyol.
3. Les Ordenances: Concepte, destinataris i control del seu compliment.
4. Règim d'incompatibilitats dels personal al servei de les administracions públiques. Règim disciplinari dels funcionaris públics pertanyents al cos de la policia local.
5. L'Organització municipal. Les competències municipals.
6. Accidents de trànsit: Causes, classes i fases.
7. El Codi Penal: Garanties penals i aplicació de la llei, el concepte de delictes i falta i les persones responsables.
8. Les policies locals. Principis bàsics d'actuació en les relacions amb la comunitat. La coordinació de les Polícies Locals i la col·laboració amb altres cossos policials.
9. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies Locals. Estructura i organització de la policia local.
10. Permisos i llicències de conducció. Classes. Condicions dels vehicles per poder circular. Immobilització i retirada de vehicles de la via pública.
11. El reglament general de circulació (R.D. 1428/2003, de 21 de novembre).
12. La Llei 4/2003, de 7 d'abril, del sistema de seguretat pública a Catalunya.
13. Policia assistencial. Concepte i funcions.
14. El municipi de Roda de Berà. Característiques físiques, socials, econòmiques i demogràfiques. Organització i funcionament de l'Ajuntament.

La durada màxima s'estableix en 1 hora.

Aquesta prova puntuarà de 0 a 20 punts. S'haurà de puntuar un mínim de 5 per superar l'exercici. La fórmula per obtenir el resultat serà la següent:

Total: 20 preguntes

Pregunta encertada: 0,5

Pregunta errònia: -0,1

Pregunta en blanc: 0

4t. Exercici. Cultura General. De caràcter obligatori i eliminatori

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i en la proporció següent: 50% preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit en la base segona, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

Aquesta prova puntuarà de 0 a 20 punts. S'haurà de puntuar un mínim de 5 per superar l'exercici. La fórmula per obtenir el resultat serà la següent:

Total: 20 preguntes

Pregunta encertada: 0,5

Pregunta errònia: -0,1

Pregunta en blanc: 0

5è. Exercici. Psicotècnic. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.



Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials. Per realitzar aquestes proves, el Tribunal de la selecció ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

L'exercici es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

L'exercici es repetirà en el moment d'incorporació de l'aspirant al servei, quan la incorporació tingui lloc transcorregut un any des de la formació de la borsa. La no superació del mateix implicarà l'exclusió de la borsa.

6è exercici. Reconeixement mèdic. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats o col·legiades, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

La revisió mèdica es repetirà en el moment d'incorporació de l'aspirant al servei, quan la incorporació tingui lloc transcorregut un any des de la formació de la borsa. La no superació del mateix implicarà l'exclusió de la borsa.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

Aquest exercici serà eliminatori i puntuarà com a apte o no apte.

## FASE DE VALORACIÓ DE MÈRITS

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants que hagin superat la fase d'oposició, havent superat fins el 5è. exercici.

A) Experiència (puntuació màxima és de 10 punts)

A.1 Per haver exercit com agent de la policia local en qualsevol tipus de règim en un ens local.

Per cada mes complert . . . . . 0,25 punts, fins a un màxim de 5 punts.

A.2 Per haver exercit com agent en altres cossos policials:

Per cada mes complert . . . . . 0,20 punts, fins a un màxim d' 4 punts.

A.3 Per haver exercit com vigilant segons l'article 12 i 13 de la Llei 16/1991:

Per cada mes complert . . . . . 0,10 punts, fins a un màxim d' 1 punt .

En els 3 casos l'acreditació s'efectuarà mitjançant certificació emesa pel secretari de l'entitat o comandament superior del cos o força de seguretat.

Únicament es computaran mesos complerts, les fraccions no seran valorades pel tribunal.

B) Titulacions acadèmiques (puntuació màxima 2 punts)

Per titulació superior a la requerida per a l'accés:

B.1) Batxillerat superior o equivalent . . . . . fins un màxim de 0,5 punts.

B.2) Diplomatura universitària o equivalent . . . . . fins un màxim d'1,00 punts.

B.3) Llicenciatura universitària o equivalent. . . . . fins a un màxim d'2,00 punts.

En aquest apartat només es podrà puntuar una titulació

C) Formació professional (puntuació màxima 10 punts)

C.1) Per haver superat un curs de formació de l'Institut de Seguretat

Pública de Catalunya o homologat, d'una durada de 600 hores . . . . . fins a un màxim de 4 punts.

C.2) Per haver superat un curs de formació bàsica de l'Institut de

Seguretat Pública de Catalunya o homologat, d'una durada de 120 hores. . . fins a un màxim de 3 punts.

C.3) Per cursos de formació en matèries relacionades amb les funcions pròpies de la categoria objecte de la convocatòria, realitzats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o per organisme que es consideri vàlid a discrecionalitat del Tribunal Qualificador, fins a un màxim de 3 punts.

- Per cursos de durada igual o inferior a 25 hores:

Per cada un . . . . . 0,15 punts.

Per cursos de 26 a 50 hores:

Per cada un . . . . . 0,25 punts.

Per cursos de 51 a 100 hores:

Per cada un . . . . . 0'4 punts.

Per cursos superiors a 100 hores:

Per cada un . . . . . 0,5 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana (puntuació màxima 2 punts)

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim de 2 punts.

E) Disposar de permisos de conducció complementaris (puntuació màxima 2 punts)

Permís B+E: 1 punt.

Permís C1: 1 punt.

F) Recompenses i distincions (puntuació màxima 2 punt)

Es valoraran les recompenses, distincions i felicitacions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Fins a un màxim de 2 punts.

G) Entrevista curricular (puntuació màxima 2 punts)

L'entrevista personal aclarirà valors personals a tenir en compte per part de l'òrgan de selecció, així com la trajectòria professional de l'aspirant i el currículum del mateix. Fins a un màxim de 2 punts.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 30 punts.

## Novena.- Qualificació, llista d'aprovat i borsa de treball

La qualificació de cada aspirant serà la suma de les qualificacions obtingudes a les fases de concurs i oposició.

En cas d'empat en les puntuacions prevaldrà l'aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'oposició.

Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a membres de la borsa d'interinatge.

Un cop acabada la fase d'oposició, els Tribunals faran pública la relació d'aprovat per ordre de puntuació final en ordre descendent en el tauler d'edictes (e-tauler) i a la pàgina web de l'Ajuntament. Contra aquest resultat es pot interposar recurs d'alçada davant l'Alcalde en el termini i amb l'efecte que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En el moment en què sigui cridats per cobrir llocs de treball interins, els aspirants que formin part de la borsa hauran de presentar a la Secretaria de la Corporació, en el termini màxim de tres dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base tercera. Si en aquest termini esmentat, els aspirants proposats no presenten la documentació o no compleixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedarà anul·lada tota la seva actuació, sense perjudici de la responsabilitat en que incorri per falsedat, quedant exclosos de la borsa de treball.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Es determina que els/les aspirants considerats aptes en totes les proves passaran a formar part d'una borsa de treball que servirà per cobrir les necessitats de personal no permanent que es produeixi en un termini de durada de la borsa (1 any prorrogable anualment fins a una màxim de 4 anys a comptar des de la data de publicació de la llista definitiva).

En el cas de que es produeixi la necessitat de fer ús de la borsa en un termini superior a un any, des de la finalització del procés de selecció, s'exigirà al/als aspirant/s cridat/s la repetició les proves psicotècnica i mèdica.

Els candidats que formin part de la borsa de treball podran ser cridats d'acord amb l'ordre de preferència establert i segons les necessitats que es produeixin, i podran ser nomenats amb caràcter no permanent segons les necessitats del servei i els requisits dels llocs de treball.

Quan es produeixi la causa que faci necessari el nomenament d'un funcionari interí, s'intentarà la comunicació fins a un màxim de tres vegades en diferents moments del dia, al telèfon que hagin facilitat els aspirants aprovats.

Si una persona no és localitzada o bé rebutja una oferta, aquesta es proposarà a la següent persona en ordre de puntuació, i així successivament. La no localització o el rebuig d'una primera proposta comportarà que la persona quedi en situació d'inactiu però mantindrà el mateix lloc de borsa. En cas que es realitzin 3 crides al mateix interessat i totes elles siguin rebutjades o no ateses, comportarà la ubicació del mateix en el darrer lloc de la llista.

En el cas de produir-se el cessament de la relació d'interinitat per qualsevol causa, l'òrgan competent podrà nomenar interinament al següent aspirant per ordre de puntuació als efectes d'ocupar la vacant, i prestar directament el servei com agent interí.

## Desena - Circumstàncies del cessament i període de durada de l'interinatge

La relació dels agents interins amb l'entitat local cessarà en les següents circumstàncies:

- En prendre possessió com a funcionaris i funcionàries de carrera els i les aspirants aprovats en la convocatòria en què s'incloquin les places ocupades pel personal interí.
- En incorporar-se al lloc de treball els funcionaris i funcionàries de carrera que estiguin en situació administrativa amb dret a la reserva dels llocs de treball.

- c) Quan no calguin els seus serveis.
- d) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats.
- e) Per renúncia de la persona interessada.
- f) Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com a greu o molt greu o per la separació del servei, acreditada mitjançant la instrucció d'expedient disciplinari conforme al que disposa la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

Onzena.- Incompatibilitats i règim del servei.

Serà aplicable a les persones proposades el règim d'incompatibilitats al sector públic, en compliment del qual en el moment del nomenament, haurà d'aportar una declaració d'activitats que realitza, sol·licitant la compatibilitat, si s'escau, o exercir l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 53/84, de 26 de novembre

Dotzena.- Incidències.

El tribunal qualificador queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Tretzena.- Recursos

Les presents bases i convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar pels interessats recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia, previ al contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Tarragona, a partir de l'endemà al de publicació del seu anunci en Butlletí Oficial de la Província (article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa).

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Roda de Berà, document signat electrònicament al marge.

L'alcalde, Pere Virgili Domínguez

## ANNEX 1

### PROVES FISIQUES

#### 1.- RESISTÈNCIA 1.000 METRES

Consisteix en recórrer una longitud de 1.000 metres en el mínim temps possible.

#### HOMES

TEMPS	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa
3,05" i menys	10		
3,06" a 3,20"	9	10	
3,21" a 3,35"	8	9	10
3,36" a 3,50"	7	8	9
3,51" a 4,05"	6	7	8
4,06" a 4,20"	5	6	7
4,21" a 4,35"	4	5	6



## BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA

Dijous, 2 de març de 2017 - Número 43

TEMPS	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa
4,51" a 5,05"	2	3	4
5,06" a 5,20"	1	2	3
5,21" a 5,35"	0	1	2
5,36" a 5,50"		0	1
5,51"			0

### DONES

TEMPS	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa.
3,05" i menys			
3,06" a 3,20"			
3,21" a 3,35"	10		
3,36" a 3,50"	9	10	
3,51" a 4,05"	8	9	10
4,06" a 4,20"	7	8	9
4,21" a 4,35"	6	7	8
4,36" a 4,50"	5	6	7
4,51" a 5,05"	4	5	6
5,06" a 5,20"	3	4	5
5,21" a 5,35"	2	3	4
5,36" a 5,50"	1	2	3
5,51" a 6,05"	0	1	2
6,06" a 6,20"		0	1
6,21"			0

### 2. - VELOCITAT 50 METRES

Consisteix en córrer al màxim de les possibilitats durant 50 metres.

### HOMES

TEMPS	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa.
6"8 a 7"	10		
7"1 a 7"3	9	10	
7"4 a 7"7	8	9	10
7"8 a 8"2	7	8	9
8"3 a 8"6	6	7	8
8"7 a 9	5	6	7
9"1 a 9"4	4	5	6
9"5 a 9"8	3	4	5
9"9 a 10"2	2	3	4
10"3 a 10"6	1	2	3
10"7 a 11"	0	1	2
11"1 a 11"4		0	1
11"5 a 11"8			0

## BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA

Dijous, 2 de març de 2017 - Número 43

### DONES

TEMPS	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa
6"8 a 7"			
7"1 a 7"3			
7"4 a 7"7	10		
7"8 a 8"2	9	10	
8"3 a 8"6	8	9	10
8"7 a 9	7	8	9
9"1 a 9"4	6	7	8
9"5 a 9"8	5	6	7
9"9 a 10"2	4	5	6
10"3 a 10"6	3	4	5
10"7 a 11"1	2	3	4
11"2 a 11"3	1	2	3
11"4 a 11"6	0	1	2
11"7 a 11"8		0	1
11"9 o més			0

### 3.- POTÈNCIA DE CAMES

Consisteix en la realització d'un salt de longitud sense carrera. Es faran dos intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga.

### HOMES

METRES	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa.
2,41 i més	10		
2,31 a 2,40	9	10	
2,21 a 2,30	8	9	10
2,11 a 2,20	7	8	9
2,01 a 2,10	6	7	8
1,91 a 2	5	6	7
1,81 a 1,90	4	5	6
1,71 a 1,80	3	4	5
1,61 a 1,70	2	3	4
1,51 a 1,60	1	2	3
1,41 a 1,50	0	1	2
1,31 a 1,40		0	1
1,21 a 1,30			0

### DONES

METRES	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa.
2,41 i més			
2,31 a 2,40			
2,21 a 2,30	10		
2,11 a 2,20	9	10	
2,01 a 2,10	8	9	10
1,91 a 2	7	8	9
1,81 a 1,90	6	7	8

# BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA

Dijous, 2 de març de 2017 - Número 43

METRES	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 39 anys	40 a l'edat de jubilació forçosa.
1,61 a 1,70	4	5	6
1,51 a 1,60	3	4	5
1,41 a 1,50	2	3	4
1,31 a 1,40	1	2	3
1,21 a 1,30	0	1	2
1,11 a 1,20		0	1
1,01 a 1,10			0

## 4.- ABDOMINALS

Consisteix en l'elevació successiva del tronc durant un minuta mb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

Abdominals	Punts
Barem d'aptitud física homes	
65	10
60	9
55	8
50	7
45	6
40	5
35	4
30	3
25	2
20	1
Barem d'aptitud física dones	
55	10
50	9
45	8
40	7
35	6
30	5
25	4
20	3
15	2
10	1

El resultat definitiu aptitud física serà en abdominals serà:

- menors de 29 anys: resultat prova física = valor mitjà + 0
- entre 30 anys i 39 anys: resultat prova física = valor mitjà + 0,5
- més de 40 anys: resultat prova física = valor mitjà + 1

## ANNEX 2

### QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

#### I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

## II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

### —1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

### —2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

### —3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosis.

### —4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

### —5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

### —6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

### —7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

### —8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Roda de Berà, 17 de febrer de 2017

L'alcalde, Pere Virgili Domínguez