



AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

## ANUNCI

### APROVACIÓ DEFINITIVA DEL REGLAMENT REGULADOR DELS MATRIMONIS CIVILS.

Es fa públic, per al coneixement general, que el Ple de l'Ajuntament de Roda de Berà en la sessió ordinària celebrada el dia 27 de setembre de 2018, va aprovar inicialment el Reglament regulador dels matrimonis civils el qual s'ha exposat a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, sense que s'hagin presentat al·legacions i per tant l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu.

Així mateix, es fa públic el text íntegre del Reglament esmentat, que s'insereix a continuació, amb l'advertiment que entrarà en vigor una vegada publicat i transcorregut el termini a què fa referència l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Contra els acords anteriors, que esgoten la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, si bé prèviament caldrà comunicar a aquest Ajuntament el fet de la interposició del recurs. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs si es considera procedent.

## PREÀMBUL

Mitjançant la Llei 35/1994, de 23 de desembre, es va operar una reforma en el Codi Civil en matèria de celebració i autorització de matrimonis civils, estenent a tots els Alcaldes la competència objectiva, és a dir, la facultat per a procedir a l'autorització de matrimonis civils, reforçant d'aquesta manera, com indica expressament l'Exposició de Motius del mencionat text legal, el principi democràtic, en atorgar a un representant electe la possibilitat de realitzar una funció de notòria rellevància social i jurídica.

D'aquesta forma, des de llavors aquest Ajuntament ha assumit com un dels seus serveis a la ciutadania la possibilitat de celebrar cerimònies civils, col·laborant mitjançant la presència de les autoritats locals o, simplement, permetent la disponibilitat d'espais adequats per al seu desenvolupament, servei, per altra banda, cada cop més demandat, atès l'increment experimentat en els darrers anys en el nombre d'expedients matrimonials tramitats i de sol·licituds de reserves d'espais per a la celebració de matrimonis civils.

Tot plegat fa especialment convenient aprovar la present regulació de la celebració de matrimonis civils, amb la que es pretén donar resposta a un col·lectiu ciutadà que demana un mitjà eficaç per escollir, des de la tolerància i el respecte als drets dels altres, un ritu o la cerimònia civil per assumir compromisos en relació amb el seu estat civil.

Tot això ve a justificar l'adequació de la norma als principis de bona regulació previstos en l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, complint amb això l'obligació de les Administracions Públiques d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència.

## ARTICLE 1. Objecte de l'Ordenança





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

1. La present Ordenança té per objecte la regulació de l'autorització i celebració de matrimonis civils en el terme municipal de Roda de Berà per l'alcaldia o, si és el cas, per la regidoria delegada, en els termes establerts en el Codi Civil i la resta de disposicions vigents.
2. L'article 51.1 del Codi Civil assenyala la competència de l'Alcalde/ssa del municipi on es celebri el matrimoni o Regidor/a en qui delegui, per autoritzar el matrimoni. En virtut d'aquesta disposició, l'Ajuntament de Roda de Berà ha assumit les competències que se li atribueixen i ve autoritzant la celebració de matrimonis civils que aquesta ordenança té per objecte regular.
3. Pel que fa a les celebracions de matrimonis civils, segons el que disposa la normativa vigent, la competència per a la tramitació de l'expedient previ està atribuïda al jutge encarregat del Registre Civil corresponent al domicili de qualsevol dels futurs contraents, els quals hauran de manifestar durant la tramitació i davant aquell, la seva voluntat per tal que l'autorització del matrimoni es dugui a terme per part de l'òrgan municipal corresponent de l'Ajuntament de Roda de Berà.

## **ARTICLE 2. Lloc de Celebració**

1. Els llocs de celebració que l'Ajuntament posa a disposició dels ciutadans són els següents:

Sala de plens, ubicada en la planta primera de la casa Consistorial, carrer Juan Carlos I, 15, amb un aforament de fins a 45 persones.

Sala d'actes del centre cívic de la Roca Foradada, ubicada en el Roc de Sant Gaietà, amb un aforament de fins a 100 persones.

Ateses les circumstàncies concurrents, podran habilitar-se altres espais que reuneixin les condicions adequades de decòrum i funcionalitat per a la celebració de l'acte sempre i quan estiguin ubicats dins de terme municipal de Roda de Berà.

2. L'Ajuntament es reserva la possibilitat de revocar la cessió dels espais municipals quan, per raons d'interès públic, sigui imprescindible fer un ús de l'espai previamente reservat que sigui incompatible amb la celebració de l'acte. En aquest cas, s'oferirà als sol·licitants un lloc alternatiu de celebració i, només si la nova ubicació no és acceptada pels interessats, es reintegrarà la taxa dipositada. Tal resolució serà motivada i notificada amb l'antelació suficient, procedint-se per part de l'Ajuntament a la devolució de les quantitats abonades en concepte de taxa.

3. La utilització de la sala de plens com a lloc de celebració ho serà pel termini indispensable per a la preparació, realització de l'acte i acondicionament de l'espai posterior. En tot, cas, aquest termini mai serà superior als 90 minuts,

Quan el lloc de celebració sigui la sala d'actes de la Roca Foradada, es permetrà que les persones interessades organitzin la instal·lació i ús d'aparells musicals que no podrà excedir dels 50 decibels, respectant en tot cas la legislació vigent contra la contaminació acústica. L'ús de la música només es permetrà durant el termini estricte de la cerimònia.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

En cas de fer-se servir un altre equipament per fer la celebració de l'acte, d'acord amb el disposat en l'apartat 1 d'aquest article, la resolució administrativa que s'emeti resoldrà també sobre la durada de la reserva de l'espai de que es tracti.

### **ARTICLE 3. Prestació de Fiança**

1. Serà necessari dipositar una fiança per import de 200 euros, en garantia del correcte ús de les instal·lacions municipals. Aquesta fiança no serà exigida quan la celebració tingui lloc en la sala de plens municipals.

La fiança es dipositarà conjuntament amb la sol·licitud de celebració de matrimoni civil a que es refereix l'article 5, i es procedirà a la seva devolució, prèvia sol·licitud dels interessats per escrit en el Registre d'entrada municipal, un cop celebrat l'acte i comprovat l'estat dels béns municipals.

2. En cas de danys als béns municipals, defectuós estat de neteja o qualsevol altre perjudici ocasionat al domini municipal, s'iniciarà el corresponent expedient per a la confiscació de la fiança, amb audiència als interessats.

### **ARTICLE 4. Pagament de la Taxa**

Serà necessari el pagament d'una taxa per utilització del domini públic municipal, establerta en l'ordenança corresponent, amb caràcter previ a la celebració del matrimoni.

A aquests efectes, amb la sol·licitud per a la celebració del matrimoni civil, haurà de presentar-se resguard del pagament de la taxa fixada en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per utilització d'edificis municipals amb motiu de la celebració de matrimonis civils.

### **ARTICLE 5. Tramitació de Sol·licituds**

1. Tal com estableix l'article 238 del Reglament per a l'aplicació de la Llei del Registre Civil, és competent per a la instrucció de l'expedient previ a la celebració del matrimoni el Jutge encarregat del Registre Civil o el Jutge de Pau, corresponent al domicili de qualsevol dels contraents.

Per poder efectuar celebracions de casament i la consegüent autorització del matrimonis civils per l'autoritat de l'Ajuntament de Roda de Berà, caldrà que els contraents manifestin la seva voluntat de contreure matrimoni a Roda de Berà durant la tramitació de la instrucció registral de l'expedient previ davant l'òrgan registral instructor competent.

Sent així, l'òrgan registral que hagi instruït l'expedient previ haurà de remetre oficialment a l'Ajuntament de Roda de Berà la relació de totes les dades relatives als contraents que hagin de figurar a la inscripció del matrimoni, és a dir, a l'Expedient de Matrimoni Civil.

Ferm l'acte favorable a la celebració, es durà a terme aquesta sempre que ho permetin les necessitats del servei, en el dia i hora triats pels contraents. Si els contraents ho sol·liciten, el casament se celebrarà dins dels tres dies següents a la conclusió de l'expedient i en el dia i hora que fixi l'encarregat del registre civil, segons el que es disposa en l'article 249 del Reglament per a l'aplicació de la Llei del Registre Civil.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

2. Les sol·licituds per a la celebració del matrimoni civil es presentaran en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans admesos per la legislació de procediment administratiu comú, segons model normalitzat, que haurà de contenir com a mínim:

a) Nom, cognoms, domicili i identificació dels interessats, i si escau, de les persones que els representin, així com la identificació del mitjà preferent o del lloc que s'assenyali a l'efecte de notificació.

En el cas de què la sol·licitud sigui presentada per mitjà de representant, tal circumstància haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret, o mitjançant declaració en compareixença personal del representat, no admetent-se cap sol·licitud sense tal extrem.

b) Nom, cognoms i identificació d'un mínim de dos testimonis majors d'edat i fins a un màxim de 4.

c) Indicació de l'any, el dia i l'hora de la celebració del matrimoni civil.

d) Indicació del lloc interessat per la celebració del matrimoni civil.

e) Lloc i data de la sol·licitud.

f) Signatura dels sol·licitants o acreditació de l'autenticitat de la seva voluntat per qualsevol mitjà.

3. A les sol·licituds que es presentin pels interessats per a la celebració de matrimoni civil haurà d'acompanyar-se resguard del pagament de la taxa que estableix l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització d'edificis municipals per la celebració de matrimonis civils i el justificat del diposit de la fiança, quan aquesta sigui exigible. Si la sol·licitud es presenta per a la celebració en any natural posterior, en cas de modificar-se la taxa, s'expedirà la liquidació complementària que correspongui.

4. Quan els contraents desitgin que la celebració sigui autoritzada per un/a regidor/a en concret dels/ de les que formen part de la Corporació, ho faran constar expressament a la sol·licitud. La petició serà atesa, sempre que el/la regidor/a proposat/da, ho accepti i el/la titular de l'Alcaldia ho consideri oportú.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits assenyalats, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de 10 dies l'esmeni o acompanyi els documents preceptius, amb indicació de què, si així no ho fes es podrà tenir per desestimada la seva sol·licitud.

6. Prèvia concessió d'autorització, l'Ajuntament podrà sol·licitar quants documents, informes o aclariments complementaris consideri oportú.

7. En cas de coincidència de dues o més sol·licituds, tindrà preferència l'empadronat en el municipi de Roda de Berà i, en defecte d'això, el primer dels sol·licitants.

#### **ARTICLE 6. Resolució de l'autorització.**





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

1. Examinada tota la documentació presentada, l'alcaldia emetà resolució en la que autoritzarà el matrimoni civil i determinarà el dia, hora i lloc de la seva celebració, amb reserva de l'espai corresponent. Sempre que sigui possible, s'atendrà a allò sol·licitat pels interessats.
2. En aquesta resolució s'indicarà qui dirigirà la cerimònia i es resoldrà, si s'escau, la delegació en un/a Regidor/a de la Corporació per a la celebració del matrimoni civil. En cas de delegació, s'haurà de fer constar a l'acta d'autorització que el/la Regidor/a ha actuat per delegació de l'Alcalde/essa.
3. En el cas que la sol·licitud sigui presentada amb anterioritat a què l'Ajuntament disposi de l'expedient instruït per l'òrgan registral, l'estimació de la sol·licitud quedarà supeditada a la recepció del citat expedient en el Registre civil de l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 3 dies a la data de celebració del matrimoni civil.
4. La resolució es notificarà als interessats. La denegació de la sol·licitud serà notificada el més aviat possible, per evitar possibles perjudicis.

#### **ARTICLE 7. Horaris, Data, Durada i Celebració de la Cerimònia**

1. Els horaris i dates de les cerimònies varien en funció de la sala en que s'hagi de celebrar el matrimoni:
  - a) Els casaments civils que es celebrin en la sala de Plens municipals podran tenir lloc de dilluns a divendres en horari de 10:00 hores a 13:00 hores.

S'exceptuen dels dies i hores ressenyats, els dies de celebració de sessions del Ple de la Corporació municipal, els festius al municipi de Roda de Berà, la setmana del 21 al 28 d'agost, amb motiu de la Festa major d'estiu del municipi, i del 23 de desembre dins el 8 de gener, amb motiu de les festes de Nadal.

- b) Els casaments civils que es celebrin en la sala d'actes de la Roca Foradada podran tenir lloc els divendres, dissabtes i diumenges en les següents dates i hores:

- En el període comprés entre el 23 de març i el 30 de juny, ambdós inclosos, i el 24 de setembre al 4 de novembre, en horari de 10:00 hores a 13:00 hores i de 17:00 a 19:00 hores.

- En el període comprés entre l'1 de juliol i el 23 de març, ambdós inclosos, en horari de 10:00 hores a 13:00 hores i de 17:00 a 20:00 hores.

- En el període comprés entre el 5 de novembre i el 22 de març, ambdós inclosos, en horari de 10:00 hores a 13:00 hores.

S'exceptuen dels dies i hores ressenyats, el període comprés entre el 15 de desembre i el 8 de gener, en que el centre cívic roman tancat, els festius al municipi de Roda de Berà i la setmana del 21 al 28 d'agost, amb motiu de la Festa major d'estiu del municipi.

En tot cas, els horaris de celebració de matrimonis en la sala d'actes de la Roca Foradada s'adaptarà als horaris de funcionament del centre cívic.



AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

2. La durada de la cerimònia serà d'un màxim de 30 minuts, transcorreguts els quals, els assistents procediran al desallotjament de la dependència municipal habilitada a aquest efecte respectant els terminis màxims de durada de la reserva d'espai segons el disposat a l'article 2.

En el cas en que la cerimònia no pugui iniciar-se per causes imputables als sol·licitants, transcorregut que sigui el termini d'una hora des de l'hora prevista, el Regidor ponderarà la possibilitat de suspendre l'acte.

3. Entre un enllaç i un altre de posterior, si hi fos, haurà d'haver-hi almenys una hora de diferència.

4. La celebració de la cerimònia civil prosseguirà de la següent forma:

— Una vegada col·locats tots els assistents en el seu lloc, s'iniciarà l'acte per l'Alcalde o Regidor en qui delegui, que hagi d'oficiar la cerimònia.

— L'Alcalde o el Regidor en qui aquest delegui, obre l'acte posant de manifest que es procedirà a la celebració del matrimoni civil esmentant el nom dels contraents, al·ludint a la tramitació de l'expedient previ, sense que d'aquest en resulti impediment algun.

— Seguidament, l'Alcalde o el Regidor en qui delegui, que procedirà a donar lectura als articles 66, 67 i 68 del Codi Civil, que es refereixen a la igualtat en drets i deures dels cònjuges, i a les obligacions mútues que per a ells el matrimoni comporta.

— Després de la seva lectura, posats en peus tant els contraents com els assistents, l'Alcalde o el Regidor en qui delegui, pregunta a cadascun dels contraents si consinteixen a contreure matrimoni amb l'altre, i si efectivament, ho contreuen en dit acte. De ser ambdues contestacions afirmatives, l'Alcalde o el Regidor en qui delegui, declararà que aquells queden units en matrimoni civil.

— A continuació, l'Alcalde o el Regidor en qui delegui farà ús de la paraula oferint un breu discurs per felicitar als contraents i ressaltar la importància de l'acte.

— Finalment, els nuvis, testimonis i l'Alcalde o el Regidor en qui delegui, per aquest ordre, signaran l'acta a que es refereix l'article següent.

— Posarà fi a la cerimònia civil el lliurament del Llibre de Família en el que constarà, amb valor de certificació, la realitat del matrimoni.

### **ARTICLE 8. Acta de la Cerimònia**

1. De la Cerimònia s'aixecarà la corresponent acta, que estendrà qui la dirigeixi, en la que constaran la data i l'hora, la persona que autoritza l'acte – Alcalde o Regidor delegat – i les dades personals dels contraents i dels testimonis. L'acta així estesa serà signada per tots ells.

2. L'acta es remetrà immediatament al Registre Civil als efectes de la seva inscripció registral.



## ARTICLE 9. Drets i obligacions dels Usuaris

1. Els usuaris dels locals municipals hauran de cuidar d'aquests, del mobiliari existent i comportar-se amb el degut civisme. En tot cas, respectaran les obligacions següents:

- a) No es podrà realitzar cap tipus d'obra o instal·lació, que afecti als elements patrimonials, així como instal·lar cap tipus de publicitat de la celebració de l'acte ni en l'espai reservat ni en qualsevol espai o via pública.
- b) Quan els contraents desitgessin ornamentar la dependència municipal de forma especial, hauran de comunicar-ho amb antelació suficient perquè es resolgui el que procedeixi, respectant sempre l'harmonia i les característiques del lloc, corrent al seu càrrec les despeses que es generin amb tal motiu. Els serveis complementaris per a la celebració de l'acte els aportarà la persona interessada i aniran al seu càrrec, sempre sota la supervisió del personal de l'Ajuntament de Roda de Berà.
- c) Amb la finalitat de garantir la neteja de la Casa Consistorial i dels altres espais públics municipals, està terminantment prohibit que els contraents o els assistents a l'enllaç facin en el seu interior llançament d'arròs, pètals o anèlegs.
- d) En cap cas i en cap de les dependències a les quals es refereix la present Ordenança, s'autoritzarà qualsevol tipus d'artifici pirotècnic o qualsevol altre dispositiu que pogués posar en perill els edificis, dependències i jardins municipals, incloent-se la totalitat dels recintes pertanyents al patrimoni local, o la seguretat de les persones que en ells es trobin.
- e) Podran realitzar-se fotografies i enregistraments tant durant el desenvolupament de l'acte en el Saló destinat a tal fi, com en l'exterior de la dependència municipal, tant amb anterioritat com amb posterioritat a la celebració de l'acte, tot això sempre que no s'entorpeixi el normal desenvolupament de la celebració d'altres actes o el funcionament dels serveis municipals, ni afecti els elements, dependències i jardins objecte d'ús, així com els horaris establerts.

En tot allò no previst en aquesta ordenança, hauran de seguir-se les instruccions dels responsables municipals de l'immoble o espai públic de celebració en cada cas

2. Els danys causats en els locals municipals i béns en ells existents durant la cessió de l'espai per qualsevol dels assistents a la celebració seran responsabilitat del titular de l'autorització i l'Ajuntament podrà exigir la seva reparació, podent confiscar-se la fiança dipositada en el seu cas, prèvia tramitació del corresponent expedient en el que es donarà sempre audiència als interessats. L'import de la fiança en cap cas serà límit quantitatiu màxim de les responsabilitats que se'n puguin derivar dels danys ocasionats.

## DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

La present Ordenança entrarà en vigor als quinze dies de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de conformitat amb els articles 65.2 en relació amb l'article





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, romanent en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa.

Roda de Berà, 27 de desembre de 2018  
L'Alcalde, Pere Virgili Domínguez.

