

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 6: REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i la disposició addicional de la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, de 13 de juliol, l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5. Beneficis fiscals

No s'estableix cap tipus de benefici fiscal.

Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:



AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Quadre de tarifes:

	EUR
Epígraf 1. Censos de població d'habitants.	
1. Certificats històrics d'empadronament.	2,00
2. Certificats de convivència i residència.	2,00
Epígraf 2. Certificacions.	
1. Certificació de documents o acords municipals.	5,00
Epígraf 3. Documents expedits o estesos per les oficines municipals.	
1. Per cada còpia de plànol	10,73
2. Per cada còpia de fotografia aèria a partir de DNA-3 (cartografia)	53,65
3.1 Per cada informe tècnic no contemplat específicament en els altres epígrafs.	130,00
3.2 Per inspeccions de serveis a la via pública no contemplades específicament en els altres epígrafs	130,00
3.3 Per cada informe tècnic no contemplat específicament en els altres epígrafs	130€
3.4 Per inspeccions de serveis a la via pública no contemplades específicament en els altres epígrafs	130€
Epígraf 4. Elaboració i confecció d'informes i altres documents de la Policia Municipal	
1. Informe tècnic accident de trànsit	25,75
2. Fotografia accidents de trànsit	6,45
3. Informe intervenció de la Policia municipal	10,75
4. Croquis accidents de circulació	10,75
5. Despeses enviament per correu	6,45
6. Altres informes	10,75
Epígraf 5. Documents relatius al departament de Serveis i d'Urbanisme.	
1. Per certificat de règim urbanístic.	100,00
2. Per altres informes i certificats urbanístics	80,00
3. Per cada expedient de declaració de ruina d'edificis.	150,00
4. Per cada expedient de concessió d'instal·lació de rètols o llenques informatives	32,20
5. Per cada expedient de senyalització d'alineacions i rasants	150,00
6. Per la placa de llicència d'obres	32,20
7. Per la inspecció de l'execució d'obres a la via pública, per unitat	
a) Connexions ordinàries i recepcions de qualsevol mena a la via pública	19,25
b) Obres per noves instal·lacions a la via pública, per metre lineal o fracció	1,65
8. Per la realització d'assaigs de la qualitat de les obres	
a) Per obres a la via pública de reparació i connexió, per unitat	46,15
b) Per obres a la via pública per noves instal·lacions. Segons els assaigs practicats, amb un mínim per metre lineal o fracció	1,65
c) Per obres de construcció o reconstrucció de voreres, per cada metre quadrat o fracció	2,47
Epígraf 6. Documents de sanitat	
1. Taxa inscripció registre sanitari per activitats alimentàries	10,00
2. Tràmit autorització establiment material pirotècnic i manipulació productes càrnics.	75,13



AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Epígraf 7. Per Drets d'examen	
1. Tots els grups i classificacions	6,00
Epígraf 8. Altres	
Per targeta per arma sol·licitada	37,63

2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

3. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin l'acreditament.

4. La quota tributària s'incrementarà amb un recàrrec de 3 € en cas que l'interessat sol·liciti que s'envii la documentació per correus.

Article 7. Acreditament

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2n., l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim de liquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud o de tramitació del document o l'expedient. El segell pot ésser substituït per la impressió mecànica de la taxa.

2. L'ingrés es farà a la Tresoreria Municipal o a les entitats col·laboradores.

3. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic i del Procediment Administratiu Comú, que no arribin degudament reintegrats, s'admetran provisionalment però no es podran cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboni les quotes corresponents amb l'avertiment que, passat aquest termini, si no ho ha fet es tindran els escrits per no presentats i la sol·licitud serà arxivada.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 26 d'octubre de 2017, queda definitivament aprovada en data 27 de desembre de 2017, comença a regir el dia 1 de gener de 2018, i continua vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats, resten vigents.