

**Administració Local****2015-01377****Ajuntament de Roda de Berà**

ANUNCI

Mitjançant acord del Ple de l'Ajuntament de Roda de Berà, en sessió ordinària de 18 de desembre de 2014, es va aprovar inicialment el Reglament municipal regulador del Registre d'Entitats i Associacions del municipi de Roda de Berà. Aquest acord, juntament amb la resta de documentació de l'expedient, s'ha sotmès a informació pública, per un termini de trenta dies, per a la formulació de reclamacions i al·legacions, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. 297, de data 30 de desembre de 2014, i en el Diari Oficial de la Generalitat de núm. 6780, de data 31 de desembre de 2014, en el mitjà de comunicació escrita diària (Diari de Tarragona) de data 30 de desembre de 2014 i en el taulell d'anuncis de la Corporació, sense que s'hagi presentat cap al·legació, tal com resulta del certificat de la Secretària de la Corporació de data 9 de febrer de 2015.

Per tot això i en relació al punt segon l'acord esmentat, aquesta Ordenança s'entén aprovada definitivament, la qual cosa es fa pública mitjançant el present anunci en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que estableix l'article 70.2 de la Llei reguladora de les bases del règim local.

Així mateix, es fa públic el text íntegre de l'Ordenança esmentada, que s'insereix a continuació, amb l'avertiment que entra en vigor una vegada transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril.

**"REGLAMENT REGULADOR DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI DE RODA DE BERÀ.**

Amb l'aprovació d'aquest Reglament local, d'acord amb el procediment que preveu l'article 178 del Decret 2/2003, de 29 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, es regula i organitza l'esmentat Registre, que té com a finalitat dotar a l'Ajuntament d'informació fiable sobre el número d'entitats que actuen en l'àmbit del municipi, la seva tipologia, el número de socis i altres dades que li permetin tenir una imatge fidel de la realitat associativa.

D'altra banda, i d'acord amb el que estableixen els articles 232 a 236 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, la inscripció en el Registre comporta per les entitats i associacions el reconeixement d'un seguit d'avantatges i drets com ara rebre subvencions, utilitzar les instal·lacions municipals, rebre informació de l'ajuntament i formar part d'òrgans participatius municipals.

L'Ajuntament de Roda de Berà, conscient del paper de les entitats i associacions en la tasca de dinamització de la participació ciutadana al municipi, amb la voluntat de crear condicions favorables per al funcionament del teixit associatiu i l'exercici dels seus drets, ha decidit elaborar un Reglament del Registre Municipal d'Entitats i Associacions del municipi de Roda de Berà

**Article 1. Concepte i finalitats**

El Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes que tenen la seva seu social i llur àmbit d'actuació al municipi de Roda de Berà té per objecte permetre a l'Ajuntament el coneixement dinàmic del nombre d'entitats existents al municipi, els seus objectius, activitats i representativitat social, amb la finalitat de reconèixer i garantir a les entitats inscrites els drets reconeguts en aquest reglament, en la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local i en el Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i, en general a contribuir a:

- Millorar els canals d'informació ciutadana.
- Establir polítiques de promoció i foment del teixit associatiu i social.
- Redistribuir equitativament els ajuts i les subvencions dels programes de foment municipals.
- Facilitar la tasca i la millora del funcionament de les entitats possibilitant-los eines com el suport infraestructural i posant a la seva disposició la xarxa d'equipaments culturals, socials i esportius i els serveis d'informació, assessorament i formació al teixit associatiu.

A tal efecte i segons es descriu a l'article 10, l'Ajuntament es compromet a donar el suport, en el marc de les seves possibilitats, a les entitats registrades.

S'entendrà pel terme entitats les associacions i fundacions civils.

## Article 2. Naturalesa

El Registre Municipal d'Entitats i Associacions està sotmès a la legislació administrativa, gaudeix de caràcter públic i pot ser consultat per qualsevol persona interessada, sense perjudici del que es disposa a l'article 9.

Seràn com a dades de caràcter públic la relació d'entitats registrades així com les dades que les entitats hagin autoritzat per fer públiques al fitxer d'entitats. No obstant aquestes dades públiques han de ser com a mínim les que s'anomenen a l'article 7.2. del present Reglament.

## Article 3. Normativa d'aplicació i harmonització

1. El present Reglament municipal es dicta en virtut de les facultats atorgades amb caràcter general per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, la LO 15/1999, de 13 de desembre, la Llei 7/1985, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i la resta de normativa sectorial o supletòria, autonòmica o estatal d'aplicació.

2. Els preceptes d'aquest Reglament que, per sistemàtica normativa, incorporin aspectes de la legislació estatal i autonòmica, quedaran automàticament modificats en el moment en què es produeixi la revisió de l'esmentada legislació.

Malgrat això, continuaran essent vigents els preceptes d'aquesta disposició reglamentària que siguin compatibles o permetin una interpretació harmònica amb els nous preceptes de la legislació modificada, mentre no hi hagi adaptació expressa d'aquest reglament.

## Article 4. Dels interessats

1. Les entitats incloses en l'àmbit d'aquest reglament hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions per a l'exercici dels drets i accions relatives a les finalitats d'aquest reglament.

2. Seràn inscrites totes aquelles entitats que ho sol·licitin, i que siguin entitats sense ànim de lucre que tinguin per objecte la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes de Roda de Berà.

En formaran part, per tant, les associacions veïnals, les associacions de pares i mares, les entitats esportives, les culturals, les recreatives, les de joves, esports, ideològiques o polítiques, sindicals, empresarials, professionals o qualsevol altre similar legitimada en el marc democràtic l'àmbit d'actuació de les quals compregui, en tot cas, el terme municipal o part d'aquest i tinguin dins ell la seva seu social o delegació.

3. La inscripció en aquest Registre pot sol·licitar-se en qualsevol moment i serà requisit necessari per poder presentar-se a la convocatòria d'ajuts econòmics destinats a entitats, associacions i/o col·lectius de l'Ajuntament així com imprescindible a l'ajut en infraestructures, serveis i equipaments municipals.

Tanmateix, l'Ajuntament podrà acordar la concessió d'una subvenció o ajut econòmic a entitats no registrades quan estigui plenament justificat per la seva excepcionalitat, importància o rellevància social.

## Article 5. Procediment

1. Les inscripcions es realitzaran amb la presentació de sol·licitud per part dels interessats davant del Registre General de l'Ajuntament, a la qual s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Estatuts de l'entitat.
- Certificat d'inscripció en el Registre General d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol d'altre registre públic que tingui funcions similars.
- Domicili social de l'entitat o associació.
- Número d'identificació fiscal (NIF).
- Relació dels càrrecs de direcció o representació i de les persones que els ostenten.
- Nombre de socis.
- Les dades relatives al fitxer d'entitats (s'especifiquen a l'article 7), d'acord amb el full modelitzat.
- Un mínim de 3 adreces de correu electrònic per efectuar notificacions i comunicacions de forma electrònica.

La sol·licitud de qualsevol ajut (atorgament de subvenció, cessió d'equipaments, etc) requerirà també la presentació de la memòria justificativa de l'activitat realitzada a l'any anterior i del projecte d'activitat prevista per l'any o curs següent, en els termes previstos per la reglamentació que reguli l'ajut de que es tracti.

2. En el termini de 15 dies, a comptar des de l'endemà de la sol·licitud d'inscripció, es resoldrà per part de l'òrgan competent la inscripció de l'entitat al Registre, sense perjudici de l'ampliació del termini necessari per a esmenes o defectes en la documentació presentada, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992 i que estableix que aquest període serà de 10 dies. En el cas que l'entitat no presenti la documentació requerida en aquest període es procedirà a donar de baixa la sol·licitud d'inscripció.

3. L'Ajuntament notificarà a l'entitat la resolució de l'expedient, la qual determinarà el número d'inscripció i la seva classificació.

4. L'òrgan competent resoldrà en igual termini i amb caràcter provisional la inscripció d'aquelles entitats que havent sol·licitat la inscripció al Registre d'Associacions del Departament de Justícia no tinguin formalitzada encara la inscripció. En aquest cas, les entitats interessades hauran de presentar, en lloc del certificat previst a la lletra b) de l'apartat primer d'aquest article, el certificat o còpia compulsada de la sol·licitud d'inscripció del registre de l'administració autonòmica. Aquestes entitats tindran l'estatut d'entitats registrades provisionalment mentre no es resolgui l'expedient definitivament.

Gaudiran dels ajuts en infraestructures i equipaments municipals, però fins que no estiguin registrades definitivament no podran optar a les convocatòries de subvencions ni participar en els òrgans i mecanismes de participació formalitzats.

5. La denegació de la inscripció haurà de ser sempre motivada, segons disposa l'article 54 de la Llei 30/1922 de 26 de novembre.

6. Activitat classificatòria del registre. El registre ha de permetre conèixer la missió principal de les entitats per tal de complir la seva finalitat expressada a l'article 1. Es per això que la base de dades que conformarà el registre recollirà l'entitat en funció també del seu objectiu estatuari. Aquests àmbits de classificació seran els següents:

- Comerciants, cambres, gremis i col·legis.
- Comunicació
- Culturals
- Defensa i protecció dels animals domèstics
- Educació i formació
- Entitats de segon grau (federacions i/o coordinadores d'entitats)
- Esportives
- Gènere i orientació sexual
- Gent gran
- Immigració
- Juvenils
- Medi ambient – ecologistes
- Oci i temps de lleure
- Polítiques i sindicals
- Religioses i ideològiques
- Salut, socioassistencials i suport social
- Cooperació al desenvolupament, solidaritat, pau i drets humans
- Veïnals
- Diversos

Aquesta classificació és considerada d'ordre administratiu intern, sense perjudici del que estableixen els articles 2 i 7 del present Reglament pel que fa a les dades d'accés públic, i es comunicarà a l'entitat amb la notificació d'alta i número de registre. L'entitat podrà fer al·legacions si cal a aquesta classificació. En cas de no fer-ne cap en un termini de 15 dies es considerarà vàlida la classificació efectuada.

## Article 6. Actualització de dades i cancel·lació d'inscripcions

1. Quan es produeixi alguna modificació de les dades i documents presentats per l'entitat en la seva inscripció al Registre Municipal, aquestes estaran obligades a presentar les noves dades al servei gestor en el termini màxim de 30 dies naturals a partir de la data en que es modifiquin.

2. S'entén per dades i documents essencials a l'efecte d'actualització:

- La reforma d'estatuts
- El canvi de domicili social
- Els canvis dels càrrecs de direcció o representació
- Les dades incloses al fitxer d'entitats

3. Les entitats i associacions haurà de justificar el compliment de les obligacions estatutàries relatives a la convocatòria de reunions i renovació de càrrecs de les respectives juntes directives. D'aquesta forma, si alguna entitat no presenta l'actualització de dades o un certificat conforme no ha canviat cap de les dades durant un període de dos anys consecutius, serà donada de baixa del Registre mitjançant resolució d'Alcaldia, amb el requisit de l'audiència prèvia de l'entitat interessada. En aquest sentit,

4. L'entitat també comunicarà en el termini màxim de 30 dies la dissolució o extinció de l'entitat que produirà a tal efecte la cancel·lació de la inscripció al Registre.

5. La cancel·lació del Registre també pot ser motivada per la voluntària determinació de l'associació o entitat.

## Article 7. Fitxer d'entitats

1. A fi de fomentar el coneixement i la interrelació entre les entitats municipals i entre les entitats i la ciutadania de Roda de Berà, l'Ajuntament elaborarà i actualitzarà anualment un fitxer d'entitats municipal, el qual inclourà les dades generals i l'activitat bàsica de les entitats que en formin part i serà de domini públic, amb la qual cosa es podran publicar en els diferents mitjans de comunicació municipal així com ser facilitades a qualsevol ciutadà o ciutadana que demani la informació.

2. La sol·licitud d'inscripció al Registre anirà acompanyat d'un full modelitzat amb les dades que s'inclouran al fitxer amb l'autorització per part de l'entitat de fer-les públiques o no (total o parcialment). En tot cas, d'aquelles entitats que no autoritzin la difusió completa de les dades, la sol·licitud d'inscripció al Registre comportarà la utilització pública de les que a continuació s'enumeren, quedant les no autoritzades per a ús intern en l'àmbit administratiu.

Aquestes dades públiques seran:

- Nom de l'entitat
- Categoria classificatòria de l'entitat
- Adreça
- Persona de contacte
- Telèfon i fax
- Adreça electrònica (no personalitzada)
- Web
- Activitats i objectius de l'entitat

Podran incloure's altres dades que el servei gestor del registre consideri oportunes en un altre moment sempre que es demani l'autorització a l'entitat per incorporar aquesta o aquestes noves dades.

## Article 8. Protecció de dades

D'acord amb el caràcter públic d'aquest Registre les persones interessades podran accedir a les dades contingudes segons el que preveu l'article 37 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, tret les dades de caràcter personal, respecte de les quals serà d'aplicació el que disposa la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la normativa i reglamentació que la desenvolupa.

## Article 9. Compromisos de l'Ajuntament amb les entitats registrades

L'Ajuntament, i dins de les seves limitacions pressupostàries, dins les convocatòries i processos corresponents, donarà suport de caràcter econòmic, mitjançant subvencions a les activitats de les entitats registrades, que podran sol·licitar únicament a la seva Regidoria de referència en funció del seu àmbit classificatori.

A banda d'aquestes subvencions l'Ajuntament es compromet a:

- Donar suport i assessorament administratiu i legal dins de les seves possibilitats a les entitats registrades en els tràmits propis de la seva creació, canvi d'estatuts o qualsevol altra gestió o tràmit administratiu o legal relacionat amb la seva activitat ordinària.
- Cedir l'ús de les instal·lacions i serveis relacionats amb l'espai municipal de l'hotel d'entitats, d'acord als objectius i condicions reflectides en el seu Reglament regulador, per tal de facilitar el funcionament intern i/o la organització i desenvolupament d'activitats inherents als objectius descrits en els seus estatuts.
- Cedir a les entitats registrades altres espais i equipaments públics quan l'entitat registrada ho sol·liciti i sempre i quan aquests estiguin disponibles i la petició d'aquests es realitzin amb un mínim de 15 dies per avançat o en els termes establerts per la seva reglamentació interna.
- L'accés a tot el material logístic públic (taules, cadires, carpes, etc.) sempre i quan aquest estigui disponible i la petició d'aquests es realitzin amb una antelació mínima de 15 dies o en els termes establerts per la seva reglamentació interna.
- La utilització d'altre material i serveis que siguin necessaris al desenvolupament de les seves activitats (equip de so, il·luminació, projector, etc) sempre i quan aquests siguin disponibles i la petició d'aquests es realitzin amb una antelació mínima de 15 dies o en els termes establerts per la seva reglamentació interna.
- L'accés a les publicacions públiques municipals per la difusió de les activitats objectius de les entitats registrades.
- Lliurar, mitjançant sistemes telemàtics, les convocatòries dels òrgans col·legiats municipals, les sessions dels quals tinguin la qualificació de públiques, quan a l'ordre del dia hi figurin qüestions relacionades amb els objectius de l'entitat o associació. En els mateixos supòsits rebran les resolucions i acords adoptats pels òrgans municipals.
- Lliurar, mitjançant sistemes telemàtics, les publicacions digitals de caràcter periòdic que editi l'Ajuntament, així com les altres informacions puntuals que aquest exposi o divulgui, sempre que siguin d'interès per l'entitat o associació atesos els seus objectius.
- Divulgar les activitats de les entitats i associacions en els espais de comunicació/informació municipals (web, xarxes socials, guies municipals, cartellera, agendes d'actes, etc...), previstos per a tal fi sempre que la comunicació d'aquests es realitzin amb un mínim de 15 dies per avançat.

- Facilitar la participació de les entitats i associacions en els òrgans consultius municipals que es puguin crear amb la voluntat de fomentar la participació ciutadana en el municipi (consells municipals, coordinadores, etc...), quan aquesta participació estigui prevista en la normativa que els reguli.

### Disposició final

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada es publiqui al B.O.P. i hagi transcorregut el període de 15 dies des de que es comuniqui a l'Administració General de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya”.

Contra l'aprovació definitiva del Reglament, que esgota la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva darrera publicació, si bé prèviament caldrà comunicar a aquest Ajuntament el fet de la interposició del recurs. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs si es considera procedent.

Roda de Berà, 9 de febrer de 2015.

L'ALCALDE, Pere Compte Coca.