



AJUNTAMENT DE  
RODA DE BARÀ

## **BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES TEMPORALS D'ÚS PRIVATIU DE LA VIA PÚBLICA PER INSTAL·LACIÓ D'ATRACCIONS DE FIRA, A LA FESTA MAJOR DE RODA DE BERÀ 2021**

### **Article 1. Objecte**

És objecte d'aquestes bases establir les condicions per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal d'espais de domini públic per a la col·locació d'instal·lacions no permanents desmuntables vinculades a atraccions de fira, amb motiu de la Festa Major de Roda de Berà.

### **Article 2. Naturalesa i règim jurídic**

Les autoritzacions tindran la naturalesa de llicència d'ús privatiu en els termes establerts a l'article 57 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre. El procediment per a l'atorgament de llicències respondrà als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència. La normativa aplicable serà la següent:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en allò que sigui d'obligat compliment per part dels ens locals; i el RD 1373/2009, de 28 d'agost, pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya.
- Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de la Llei 1/1983, de 18 de febrer, i la Llei 23/1991, de 29 de novembre.
- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i activitats recreatives; i el Decret 112/2009, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i les activitats recreatives.
- Ordenança municipal reguladora de la intervenció administrativa d'activitats, instal·lacions i serveis; Ordenança fiscal núm. 17 reguladora de la taxa per la utilització privativa del domini públic amb atraccions; i Ordenança fiscal núm. 11 reguladora de la taxa per a la intervenció administrativa en l'autorització, exercici i funcionament d'activitats de qualsevol naturalesa.

La resta de normativa que sigui d'aplicació, específicament la relativa a espectacles i activitats recreatives, mediambiental, prevenció d'incendis i contaminació acústica.

### **Article 3. Emplaçament i nombre d'atraccions**

Les atraccions de fira s'ubicaran en aquest emplaçament, i que figura assenyalat al plànol que s'adjunta com ANNEX I:

- Avinguda Fèlix Martorell (ZONA APARCAMENT LATERAL CAMP DE FUTBOL)





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BARÀ

El nombre d'atraccions s'ajustarà a la disponibilitat d'espai –dins del emplaçament abans definit, tenint en compte les dimensions i l'ordre d'adjudicació resultant de la valoració de les sol·licituds. L'Ajuntament distribuirà les atraccions, remolcs i camions respectant la correcta maniobrabilitat de vehicles, l'accessibilitat als punt de llum, i la mobilitat i seguretat dels vianants.

Cada atracció s'haurà de limitar estrictament a l'espai autoritzat; no es podrà ocupar l'espai de separació entre atraccions, els passos lliures per a vianants, ni tampoc el lloc assignat a una altra atracció encara que aquest resti vacant. En cas d'incompliment es revocarà l'autorització.

#### Article 4. Dates i horaris

La Festa Major tindrà lloc els dies 20 al 26 d'agost de 2021. La vigència de l'autorització per al funcionament de les atraccions es referirà estrictament a aquest mateix període. El mateix dia d'inici ( 20 d'agost) a partir de les 11h es realitzarà l'acte de control inicial o d'assentament de la instal·lació. El muntatge de les atraccions es podrà realitzar el dia posterior a la fira, i el desmuntatge el dia posterior.

#### Dates Horari autoritzat ATRACCIONS

1. Muntatge 18-19 d'agost de 10.00h a 20.00h
2. Fira (funcionament atraccions) del 20 al 26 d'agost, amb el següent horari:  
  
Dies laborables fins a les 24 h  
Vigílies i festius fins a les 1 h
3. Desmuntatge 27 d'agost de 2021

#### Article 5. Característiques i límit de parades zona Fira .

El nombre d'atraccions i/o parades que s'instal·laran en l'emplaçament serà de 8 a la zona de Fira i es dividiran en 2 categories:

- **Categoria 1 Atraccions infantils:** Un nombre màxim de 6 titulars d'atraccions que funcionin amb moviment produït per força mecànica o elèctrica i/o amb estructures en les que els usuaris s'han de situar al seu interior, com poden ser aero babys, inflables, atraccions mecàniques i/o similars.
- **Categoria 2 Casetes:** Un nombre màxim de 2 titulars de remolcs consistents en estructures en les que el públic es situa en l'exterior de les mateixes i desenvolupa un activitat del tipus; Tir, tómboles, rifes, dards, etc quedant expressament prohibida la venda directa de productes, així com qualsevol tipus de premi en metàl·lic.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BARÀ

Les dimensions de les atraccions que s'instal·laran seran:

- Espai destinat a cada atracció, 10X20 metres cadascuna
- Superfície per cada atracció 200 m<sup>2</sup>

### **Article 6. Llicència municipal per activitat recreativa de caràcter extraordinari.**

De forma simultània a la petició per l'ocupació de la via pública de les activitats de la Categoria 1 Atraccions de l'art. 5, se sol·licitarà la corresponent llicència per l'activitat destinada a atracció de fira.

### **Article 7. Preu**

Les persones adjudicatàries hauran de satisfer les taxes vigents en funció dels metres quadrats d'ocupació autoritzats, segons s'indica:

#### Atraccions de fira i similars (Per festa major)

- |   |         |
|---|---------|
| 1. Instal·lacions no mecàniques petites de fins a 5ml o 20 m <sup>2</sup> | 160,00€ |
| 2. Instal·lacions no mecàniques de més de 20 m <sup>2</sup>               | 236,50€ |
| 3. Instal·lacions de tipus mecànic o similars                             | 338,00€ |

La liquidació de la taxa referents a les atraccions de fira o similars es liquidaran presencialment a l'Ajuntament de Roda de Berà segons el dia acordat.. La no recepció de la liquidació no eximeix de l'obligació de pagament.

Les persones que hagin obtingut autorització, i no rebin la liquidació per correu electrònic, hauran de recollir-la presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament (Joan Carles I, 15).

Els titulars hauran de fer efectiu l'ingrés de la taxa en el termini que estableixi l'autoliquidació. La manca de pagament en aquest termini comportarà la revocació de la llicència i l'exclusió de cara a futures edicions.

### **Article 8. Obligacions dels participants**

- Respectar l'objecte de la llicència, de forma que es podrà instal·lar únicament l'atracció.
- Mantenir l'espai adjudicat i les instal·lacions en bones condicions de neteja, salubritat i seguretat.
- Una vegada finalitzada la fira, netejar l'espai utilitzat i fer la gestió adequada dels residus generats.
- Tenir sempre exposada i en un lloc visible la llicència acreditativa de d'ocupació de la via pública i de l'activitat.
- Fer-se responsable de la solidesa i seguretat de la instal·lació, i de respondre dels danys a tercers que es derivin del muntatge, desmuntatge i funcionament de l'activitat.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BARÀ

Disposar de pòlissa d'assegurança que doni cobertura a la responsabilitat civil que pugui derivar-se de l'organització i realització de l'espectacle o activitat.

g) Fer-se responsable de la vigilància de la instal·lació i dels béns exposats.

h) Respectar els nivells sonors fixats per la normativa.

i) No provocar incidents, baralles o alteracions de l'ordre públic (en cas contrari, es revocarà l'autorització sense dret al reintegrament de la taxa ni cap indemnització).

j) S'hauran de complir els requeriments sanitaris i higiènics, d'acord amb la legislació vigent.

En el marc de la crisi sanitària s'ha adoptat una sèrie de normes que estan subjectes a la situació actual de la fase de represa, en quan finalitzi aquesta i/o hagi modificacions caldrà replantejar-les:

- Distància física interpersonal de seguretat:

1. Tant en espais tancats com a l'aire lliure, la distància física interpersonal de seguretat s'estableix en 1,5 m en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, excepte que siguin vigents per la tipologia de l'activitat valors més restrictius.
2. La distància física interpersonal de seguretat és especialment exigible tant en l'àmbit laboral com entre persones o grups de persones que no mantenen, o puguin no mantenir, una relació i un contacte propers de forma molt habitual.
3. En el cas que no es pugui mantenir la distància de seguretat d'1,5 m entre persones que no mantenen una relació i un contacte propers de forma molt habitual és obligatori l'ús de mascareta, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.2.1 d'aquesta Resolució. No es poden mantenir distàncies inferiors a 1 m en espais tancats, excepte entre persones que mantenen una relació i un contacte propers de forma molt habitual o bé per desenvolupar aquelles activitats professionals o d'atenció a persones que requereixen una distància inferior."

-Mesures en l'ús de la mascareta per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19

4. Les persones de sis anys en endavant estan obligades a l'ús de mascareta a la via pública, als espais a l'aire lliure i a qualsevol espai tancat d'ús públic o que es trobi obert al públic, amb independència del manteniment de la distància física interpersonal de seguretat."

## Article 9. Facultats de l'Ajuntament

a) Realitzar les inspeccions que consideri oportunes.

b) Canviar la ubicació inicial de les atraccions i assignar al/a la titular un lloc de característiques similars, sense dret a indemnització, quan causes d'interès públic ho requereixin.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BARÀ

- c) En el supòsit que el/la titular incompleixi les condicions de la llicència d'ocupació de la via pública i/o de la llicència d'activitats, es formularà el corresponent requeriment i, en defecte del seu compliment, es procedirà al cessament de l'activitat.
- d) L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar les clàusules que conformen aquestes bases.

### **Article 10. Presentació de sol·licituds**

- a) Període de presentació d'instàncies:

Sol·licitud per fires: fins el 23 de juliol de 2021

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

- b) Formes de presentació

- Presencialment, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Roda de Berà  
(Joan Carles 1, planta baixa)
- Telemàticament, a través de l'Oficina virtual de la pàgina web de l'Ajuntament de Roda de Berà: <https://www.rodadeberà.cat>
- Qualsevol dels mitjans admesos per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

L'adreça a la qual s'hauran de remetre les sol·licituds que siguin presentades per correu administratiu serà la següent:

Ajuntament de Roda de Berà  
Oficina d'Atenció al Ciutadà  
Joan Carles I, 15  
43883 Roda de Berà (Tarragona)

### **Article 11. Documentació de sol·licitud**

La documentació obligatòria que s'ha de presentar (general i tècnica) és la que es relaciona. La manca de presentació d'aquesta documentació o qualsevol altra exigida per l'Ajuntament de Roda de Berà, així com les deficiències en la sol·licitud, podran donar lloc, en cas de no esmenar-se en el termini improrrogable de 10 dies, a tenir-los per desistits de la seva petició. En qualsevol cas els interessats consenten expressament a l'Ajuntament a emetre les comunicacions per mitjans electrònics.

Documentació a presentar en el cas el cas de les **ATRACCIONS**

- a) Documentació de caràcter general
- Instància segons model oficial de l'Ajuntament (ANNEX I)
  - Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat (DNI) del/de la sol·licitant o persona que





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BARÀ

legalment el/la representi

- En el cas de persones jurídiques, fotocòpia del NIF i de l'escriptura de constitució.
- En el cas de persones extracomunitàries, el permís de residència i treball.
- Declaració responsable de disposar d'una pòlissa que dona cobertura a l'esdeveniment segons model normalitzat (ANNEX III) o fotocòpia de la pòlissa i últim rebut vigent de l'assegurança de responsabilitat civil que pugui derivar-se de l'organització i realització de l'espectacle o activitat.
- Qualsevol altra documentació que el/la sol·licitant consideri oportuna als efectes d'una millor justificació dels criteris de valoració establerts en aquestes bases

b) Documentació de caràcter tècnic

- Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió.
- Certificat tècnic de revisió anual de la instal·lació
- Manual d'instruccions de l'atracció
- Memòria tècnica signada pel tècnic competent que contingui els aspectes següents:
  - Dades generals
  - Relació de la normativa general i sectorial que és d'aplicació
  - Descripció i característiques de la instal·lació
  - Dades ambientals i/o estudi acústic
  - Justificació del compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció d'incendis
  - Dades de les condicions de sanitat, si s'escau
  - Dades sobre assistència sanitària

Quant al manual d'instruccions i la memòria tècnica, restaran exempts de presentar-los aquells sol·licitants que havent participat en edicions anteriors de la fira ja haguessin obtingut la corresponent llicència municipal d'activitats. L'anterior, sempre i quan no es produeixin canvis en els subjectes, activitats i/o instal·lacions.

c) Documentació a presentar el dia d'assentament

El mateix dia d'inici de l'activitat es realitzarà el control inicial de la instal·lació per part dels tècnics municipals. En aquell moment, els titulars hauran d'aportar els documents següents:

- Certificat de muntatge eventual, emès pel tècnic competent.

## Article 12. Requisits per concórrer

Poden presentar sol·licitud les persones físiques o jurídiques, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició de contractar amb l'administració establerts a l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic i que compleixin els requisits següents:

- Estar donats d'alta a l'epígraf o epígrafs corresponents en el cens d'obligats tributaris, i al règim de la Seguretat Social que els correspongui.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BARÀ

- Complir tots els requisits que estableixin les reglamentacions específiques aplicables a l'activitat.
- Disposar de la corresponent targeta de transport, en els casos que sigui precís.
- Estar al corrent de pagament, en el moment de presentar la sol·licitud, de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Roda de Berà, la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- No seran admeses aquelles persones que, havent participat en alguna edició anterior, se'ls hagués revocat la llicència per incompliment de les condicions de la mateixa o per impagament de la liquidacions d'edicions passades o del règim disciplinari.

### **Article 13. Procediment de selecció i atorgament de les autoritzacions per les ATRACCIONS I**

Essent limitat el nombre d'espais lliures a la zona d'**ATRACCIONS** de la fira a l'Avinguda Fèlix Martorell per tractar-se aquests espais limitats, la concessió de les autoritzacions, s'adjudicaran per ordre de petició entre aquells participants que compleixin els requisits.

La distribució final de les atraccions es farà pels serveis municipals en funció de de l'espai i de les característiques de l'atracció.

### **Article 14. Resultat de la convocatòria**

L'adjudicació d'autoritzacions es notificarà mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Roda de Berà i la pàgina web municipal [www.rodadebera.cat](http://www.rodadebera.cat), d'acord amb el previst a l'article 45.1 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

### **Article 15. Llista d'espera**

En cas d'haver-hi més sol·licituds que espais disponibles, una vegada s'hagin adjudicat les autoritzacions la resta de sol·licituds romandran en llista d'espera als efectes de cobrir possibles baixes. La vigència d'aquesta llista d'espera es limita únicament a la Festa Major de Roda de Berà.

### **Article 16. Responsabilitat**

L'Ajuntament de Roda de Berà no es farà responsable dels robatoris o el deteriorament que es puguin produir en les instal·lacions, ni dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de la instal·lació i de l'exercici de l'activitat.

### **Article 17. Danys al domini públic**

En el cas de produir desperfectes al domini públic, el/la titular de la llicència vindrà obligat a indemnitzar l'Ajuntament de Roda de Berà pels danys segons valoració





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BARÀ

efectuada per part dels Serveis Tècnics municipals. Igualment, el/la titular quedarà exclòs/osa per a futures edicions.

### **Article 18. Causes d'extinció de la llicència**

Les llicències d'ocupació temporal de la via pública s'extingiran per

- finalització del termini de vigència
- renúncia del/de la titular
- revocació per incompliment de les condicions de la llicència o de les bases
- altres supòsits previstos legalment o reglamentària

L'Ajuntament podrà deixar sense efecte les llicències abans del seu venciment per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

### **ANNEXOS**

- I. Plànol d'emplaçament: zona fira /zona bars
- II. Sol·licitud interessat ATRACCIONS FESTA MAJOR

Roda de Berà, document signat electrònicament al marge

