



AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

ANUNCI

De l'Ajuntament de Roda de Berà, d'aprovació de les bases i la convocatòria dels procés selectiu d'una plaça de Sergent de Policia Local pel sistema de concurs-oposició per promoció interna.

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 26 d'octubre de 2023 va aprovar les bases que han de regir l'esmentat procediment selectiu, d'acord amb l'oferta d'ocupació publicada en el BOPT CVE 2022-07690, de data 6 de setembre de 2022.

En compliment del que estableix l'article 5.1 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, es publica el text íntegre de les bases aprovades, d'acord amb el detall següent:

BASES DE CONCURS OPOSICIÓ PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT PROMOCIÓ INTERNA D'UNA PLAÇA VACANT DE SERGENT DE LA POLICIA LOCAL A LA PLANTILLA DEL PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE RODA DE BERÀ CORRESPONENT A L'OFERTA PÚBLICA DE 2019.

BASES GENERALS

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a la cobertura d'una plaça vacant a la plantilla de personal funcionari vinculada a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2022, més les vacants que es puguin produir, adscrites a la Policia Local i atenent a les consideracions que s'indiquen a continuació: Plantilla de personal funcionari Denominació: Sergent Escala: Administració Especial Subescala: Serveis Especials Classe: Policia local Grup: C1 Nombre de places: 1, més les vacants que es puguin produir Sistema de selecció: Concurs - oposició (promoció interna) L'Ajuntament podrà augmentar el nombre de places objecte de la convocatòria si es produeixen noves vacants, abans del començament de les proves selectives, mitjançant un decret de la presidència de la Corporació. Les retribucions a percebre seran les que corresponguin en el moment de cobrir la necessitat, segons la plaça i la categoria professional i les retribucions vigents a l'Ajuntament. Les funcions són les derivades de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i altres normes de caràcter legal i reglamentari, i s'exerciran en règim d'incompatibilitat. Entre d'altres, són funcions pròpies del càrrec, les següents:

- Coordinar i controlar els recursos materials i personals necessaris per al desenvolupament del servei.
- Programar i inspeccionar els serveis encomanats.
- Executar la previsió dels serveis operatius.
- Preparar els serveis especials que es desenvolupin al municipi.
- Tramitar demandes, denúncies, informes i atestats derivats de l'activitat que es desenvolupa.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

- Establir i mantenir relacions interdepartamentals i amb altres organismes públics i privats.
- Gestionar la formació dels treballadors i les treballadores al seu càrrec.
- Elaborar la documentació i els informes necessaris en la prestació del servei.

2. CONDICIONS DELS ASPIRANTS.

Els aspirants hauran de reunir els requisits següents en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- Tenir nacionalitat espanyola, de conformitat en la legislació vigent.
- Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria de caporal del cos de la Policia Local de Roda de Berà.
- Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.
No poden prendre part en aquest concurs el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions següents:
 - Les persones suspeses, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
 - Les persones traslladades de llocs de treball i les destituïdes de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
 - Les que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.
- Haver complert 18 anys i no superar l'edat màxima establerta per la jubilació forçosa en la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud.
- Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o tècnica superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic o tècnica especialista corresponent a formació professional de segon grau o un altre d'equivalent o superior.
- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- Posseir els permisos de conduir de les classes B i A o els equivalents que assenyala el RD 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Conductors.
- Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- Conforme el Decret 3/2014, de 7 de gener, de modificació del Decret 152/2001, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, el certificat exigít és el de nivell intermedi de B2. En cas de no tenir-lo, es farà una prova, sota la supervisió del Servei Local de Català, prèviament a la valoració dels mèrits. Quedaran exempts, així mateix, de realitzar aquest exercici, els/les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic o de provisió de llocs, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

de nivell similar o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància. Aquest exercici serà qualificat com a apte o no apte.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de les sol·licituds.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

3.1 Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar per registre electrònic de l'Ajuntament, d'acord amb el que determina l'art. 14.2 e) i l'article 16.4 a) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú en el termini de vint dies naturals a partir del següent de la publicació de l'extracte de l'anunci de la convocatòria en el DOGC, on s'indicarà el número i data del Butlletí Oficial de la Província de Tarragona on s'hagin publicat aquestes bases íntegrament.

3.2 Els aspirants han de manifestar que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base segona.

3.3 Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 6 euros, d'acord amb l'establert a l'Ordenança Fiscal núm. 6 "reguladora de la taxa per expedició de documents administratius", i han de ser satisfets prèviament pels aspirants a través del pagament facilitat en el formulari electrònic d'inscripció o acreditant el pagament i adjuntar el resguard acreditatiu del pagament a la sol·licitud.

3.4. Les sol·licituds d'instàncies s'han de formalitzar en un model de sol·licitud normalitzada, mitjançant l'enllaç per seu electrònica de la convocatòria.

La persona interessada haurà de facilitar en la instància un telèfon mòbil i una adreça de correu electrònic per tal que l'Ajuntament s'hi pugui posar en contacte, si procedeix. Les posteriors publicacions es faran en els taulers d'anuncis municipals i en la pàgina web municipal: A les instàncies, les persones interessades hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'estableixen a la base segona de la convocatòria, i la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per la fase de concurs. Les instàncies hauran d'anar acompanyades de:

1. Currículum vitae datat i signat, amb una relació dels mèrits al·legats.
2. Fotocòpia del títol acadèmic que es sol·licita com a requisit d'accés o resguard d'haver abonat els drets per a la seva expedició.
3. Fotocòpia dels permisos de conduir de les classes A i B.
4. Document oficial que acrediti estar en possessió del nivell de català requerit, o superior.
5. Acreditació dels mèrits al·legats al currículum, mitjançant fotocòpia dels títols o certificats d'assistència.
6. Justificant del pagament dels drets d'examen, d'acord amb el que disposa l'ordenança fiscal de l'ajuntament de Roda de Berà.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

4. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la presidència de la Corporació dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes, en què declararà aprovada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos. Aquesta resolució s'exposarà a la web municipal, s'establirà un termini de 10 dies hàbils perquè es puguin esmenar els defectes d'admissió. Les reclamacions, si n'hi hagués, seran acceptades o rebutjades en la resolució en la qual s'aprovi la llista definitiva.

En el cas de no presentar-se reclamacions es considerarà elevada a definitiva la llista provisional, sense necessitat de nova publicació. Els aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts d'algun dels següents documents: DNI, carnet de conduir o passaport en vigor. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

Es constituirà de conformitat amb el que disposa l'art. 60 del Reial decret 5/2015, de 30 d'octubre, que pel que s'aprova el Text refós de la Llei 7/2007 de 12 d'abril de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i el Decret 233/2002, de 25 de setembre, en el qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals. El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un/a president/a, vocals i un/a secretari/ària i tindrà la següent composició:

- Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà, com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

En cas que el/la secretari/ària no sigui membre del Tribunal, actuarà amb veu però sense vot. La designació dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents i es publicarà en la llista d'admesos/es i exclosos/es d'aquest procés. El tribunal podrà requerir assessorament d'especialistes a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu però sense vot. El tribunal no es podrà constituir ni podrà actuar sense l'assistència de la majoria dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i en tot cas, del/de la President/a, i del/de la Secretari/ària o de les persones que els substitueixin. L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Els membres del tribunal i si escau els assessors/es especialistes que no pertanyin a la plantilla municipal o a organismes autònoms de l'Ajuntament, meritiran les indemnitzacions i assistències que mereixin per raó del servei d'acord amb el RD 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei.

6. COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU.

El procediment de selecció, d'acord amb l'article 6.2 del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, serà





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

el de concurs oposició i constarà de les fases següents: exercicis de l'oposició, concurs, curs selectiu i període de pràctiques. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida.

Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu, excepte que els motius són els que hi consten a les bases. Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu (cultural, teòrica, llengua catalana i psicotècnic) alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca del Tarragonès, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat el Tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça Recursos.Humans@rodadebera.cat indicant a l'assumpte: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

En relació amb les proves d'aptitud física, les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill o filla podran:

a) Fer la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex 5 no representa cap perill per al seu estat físic o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.

b) Sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física a una data posterior a la data convocada. En aquest cas el tribunal assenyalerà una nova data que, en tot cas, haurà de ser anterior a la fase de concurs. Per fer aquesta prova s'ha de presentar igualment el certificat mèdic indicat a l'apartat anterior i amb les mateixes característiques. Les proves s'ajornaran per una sola vegada i les persones aspirants que no hi compareguin quedaran decaigudes en els seus drets i es considerarà que no han completat la fase d'oposició. "

També, a la fase de concurs la suma dels diferents mèrits puntuables és superior a 10, que segons indiquen les bases és la puntuació màxima del concurs. Per tant, us





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

recomanem que ajusteu les puntuacions màximes de cada apartat perquè es corresponguin amb la puntuació màxima total. Cal tenir present també els límits que estableix l'article 24 del Decret 233/2002 pel que fa al percentatge de valoració de cada mèrit en relació amb el total.

A. Fase d'Oposició Tots els exercicis d'aquesta fase són obligatoris. En cas de no obtenir la puntuació mínima establerta en aquestes bases, el/la aspirant quedarà eliminat del procés selectiu. El tribunal qualificador podrà determinar l'ordre de realització dels diferents exercicis.

1er Exercici. Coneixement de la llengua catalana Conforme el Decret 3/2014, de 7 de gener, de modificació del Decret 152/2001, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, el certificat exigít és el de nivell intermedi de B2. Quedaran exempts d'aquest exercici qui presenti certificat de nivell de suficiència de català (B2) de la Junta Permanent de Català o títol equivalent, i els/les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic o de provisió de llocs, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància dins del termini de presentació de sol·licituds. Aquest exercici serà qualificat com a **apte o no apte**. Així mateix, podrà disposar-se que es realitzi separatament de la resta, sota la supervisió directa del Servei Local de Català, donant-se compte posteriorment del resultat al tribunal.

2n Exercici. Prova psicotècnica i entrevista competencial Aquest exercici consta de l'aplicació d'una bateria de tests psicotècnics i d'una entrevista competencial individual, que serveixi per complementar els resultats obtinguts dels test, així com l'acreditació de les competències que més endavant es detallen.

Els tests psicotècnics administrats tenen com a objectiu explorar les àrees següents: aptituds, personalitat, estat psicològic adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials de la categoria objecte de la convocatòria. Compliran els requisits de validesa i fiabilitat i hauran estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts. Es realitzarà una entrevista competencial que contrastarà el resultat de la bateria de tests psicotècnics realitzats a l'aspirant amb el seu grau d'adequació al perfil competencial de la categoria objecte de la convocatòria.

Es valoraran les competències següents: Motivació i identificació amb l'organització, jerarquia i disciplina, autonomia i iniciativa, adaptabilitat i flexibilitat, autocontrol i resistència a la pressió, habilitats socials i comunicatives, orientació de servei a les persones, lideratge i direcció de persones, planificació i presa de decisions. Per realitzar aquesta prova es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya. En les entrevistes assistirà com a mínim un membre del tribunal qualificador, tal com ja estableix l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals. L'entrevista per competències puntuarà fins a un màxim de 5 punts i es realitzarà a càrrec de persones tècniques especialitzades.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Les persones aspirants que tinguin una puntuació de 0 punts en alguna competència o no arribin al 2,5 en el total de la puntuació obtinguda, seran declarades no aptes resultant excloses del procés de selecció. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

3r Exercici. Prova teòrica Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, una bateria de 50 preguntes, amb quatre respostes alternatives, relacionades amb els temes que figuren a l'annex 1. Aquest exercici tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10.

Les respostes incorrectes restaran.

- Per cada resposta encertada 0,2 punts.
- Per resposta errònia, es restarà 0,05 punts.
- Respostes en blanc, 0 punts

4r Exercici. Prova cas pràctic Consisteix en desenvolupar per escrit una o diverses preguntes en relació a les funcions principals del lloc de treball de sergent, a proposta del Tribunal entre els temes que consten a l'Annex I.

Els aspirants disposaran de 50 min. per desenvolupar l'exercici. En aquest exercici es valorarà l'assoliment dels continguts, la claredat en l'exposició, la sistemàtica en el plantejament i el raciocini de l'aspirant, la relació de les idees i les conclusions.

Si l'òrgan de selecció ho considera convenient, podrà demanar als aspirants la lectura o exposició de l'exercici i fer preguntes al respecte.

Aquest exercici es qualificarà de 0 a 20 punts i tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 10 punts sobre el total màxim de 20.

5è Exercici. Reconeixement mèdic (de caràcter obligatori i eliminatori) Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria. No obstant el que disposa aquest apartat, aquest exercici es durà a terme una vegada finalitzada la fase de concurs, i l'òrgan qualificador cridarà a les persones aspirants que hagin obtingut la millor puntuació en el procés selectiu, resultant del sumatori conjunt de les fases d'oposició i concurs. En base a l'art. 19.5 del Decret 233/2002, pel qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat dels i les policies locals, la qualificació de les proves mèdiques és d'apte/a o no apte/a. Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

B. FASE DE CONCURS En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional:





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

A.1 Per serveis prestats com a agent en qualsevol cos de Policia Local o en la resta de cossos i forces de seguretat: Per cada any complet o fracció superior als 6 mesos.....0'2 punts Com a màxim 1 punt

A.2 Per serveis prestats com a Caporal en qualsevol cos de Policia Local o en la resta de cossos i forces de seguretat: Per cada any complet o fracció superior als 6 mesos.....0'4 punts Com a màxim 2 punts

La puntuació total per aquest apartat no podrà superar els **3** punts entre la suma dels dos ítems exposats.

B) Formació professional:

B.1 Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament i sense que pugui comptabilitzar-se el curs específic per a l'accés a la categoria de sergent, ni cap altre que sigui obligat segons les bases d'accés o promoció:

- Per cursos de durada fins a 25 hores lectives: 0,20 punts per curs.
- Per cursos entre 26 i 50 hores lectives:..... 0,40 punts per curs
- Per cursos entre 51 i 100 hores lectives:.....0,60 punts per curs
- Per cursos de més de 100 hores lectives:.....0,80 punts per curs

B.2 Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, i expedits per organismes oficials com la Diputació de Barcelona, Escola d'Administració Pública de Catalunya, Generalitat de Catalunya, o homòlegs d'altres províncies/comunitats):

- Per cursos de durada fins a 25 hores.....0,10 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores..... 0,20 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores..... 0,30 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores..... 0,40 punts per curs.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada dels cursos realitzats. Si no ho fan així, es computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a **3** punts.

C) Titulacions acadèmiques:

D'acord amb allò establert a l'article 23.2 b) del Decret 233/2002, de 25 de setembre, només es valorarà estar en possessió d'alguna de les següents titulacions: - Grau en Dret, Grau en Criminologia. Grau en Psicologia, Grau en Treball Social o Educació Social o titulacions equivalents, entenent equivalent únicament les titulacions esmentades expressament obtingudes amb anterioritat a la implantació de l'ECTS.

- Grau universitari , Llicenciatura o Diplomatura universitària.....1 punt
- Màster, Postgrau o Cursos superiors Universitaris 0,75 punts





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Fins a un màxim d'1 punt

D) Experiència en tasques de docència policial:

Per haver impartit cursos a relacionats amb temes policials o de seguretat, 0'1 punt per cada 20 hores fins un màxim de 0'70.

Per haver impartit cursos en qualsevol institució pública o privada relacionats amb qualsevol tasca, 0'05 punts per cada 20 hores fins un màxim de 0'30.

La puntuació màxima per aquest apartat és d'1 punt.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

- Per certificat de nivell de suficiència de català, C1:..... 0.75 punts
- Per certificat de nivell superior de català, C2:..... 1 punt

Només puntuarà el nivell més alt acreditat.

F) Recompenses i distincions:

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat, així com les felicitacions públiques rebudes quan siguin rellevants en relació amb les funcions policials. S'entendrà que concorren els requisits establerts en aquest paràgraf, en els següents casos:

- Felicitacions emeses per l'Ajuntament de Roda de Berà. 0,15
- Felicitacions emeses per altres forces i cossos de seguretat. 0,10
- Felicitacions emeses per altres organismes o autoritats oficials. 0,05

No es tindran en compte aquelles felicitacions que no siguin individuals ni les medalles per antiguitat. La puntuació màxima per aquest apartat és de 0.50 punts.

G) Altres mèrits

G.1 Acreditació en competències de les Tecnologies i la Comunicació (ACTIC)

- Pel nivell ACTIC bàsic, COMPETIC O EQUIVALENT 0'05 punts
- Pel nivell ACTIC Mitjà, COMPETIC O EQUIVALENT 0'10 punts
- Pel nivell ACTIC Avançat, COMPETIC O EQUIVALENT 0'15 punts

Només puntuarà el nivell més alt acreditat.

G.2. Acreditació de coneixement de llengües estrangeres: (acreditació segons la catalogació de nivells MERC)

- Per l'acreditació del nivell de coneixement A2..... 0'30 punts.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

- Per l'acreditació del nivell de coneixement B1 o superior.....0,50 punts.

Només puntuarà el nivell més alt acreditat. Fins a un màxim de 0,50 punt.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 10 punts.

7. QUALIFICACIÓ DEFINITIVA.

Per obtenir la puntuació final de cada candidat/a, se sumaran la totalitat dels punts obtinguts en la fase d'oposició i en la fase de concurs. El tribunal qualificador aixecarà la proposta corresponent a l'òrgan competent perquè es formalitzi.

8. LLISTA DE PERSONES APROVADES, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I NOMENAMENT.

Un cop finalitzada la qualificació dels/de les aspirants, el tribunal qualificador publicarà la llista de persones aprovades, per ordre de puntuació, i l'elevarà a l'òrgan competent de la Corporació, perquè formuli la corresponent proposta de nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques.

Els/les aspirants proposats/ades presentaran davant el Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament, en el termini de 20 dies naturals des que es faci pública la llista de persones aprovades, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits a la base segona de la convocatòria. Llevat dels casos de força major, aquelles persones que en el termini indicat, no presentin la documentació, no podran ser nomenades i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de tenir en compte la responsabilitat en què poguessin haver incorregut per falsedat en la instància. En aquest cas, l'òrgan competent formularà una proposta a favor de qui, havent superat el procés selectiu, tingués accés a la plaça convocada com a conseqüència de l'esmentada anul·lació.

Els/les candidats que tinguin la condició de funcionaris/àries públics/iques estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Les persones aspirants que hagin superat les diferents fases del procés selectiu i no hagin obtingut plaça, constituïran una llista d'ordre de preferència per disposar d'una bossa de treball per tal de cobrir i realitzar possibles nomenaments temporals de places vacants per necessitats del servei. La finalitat d'aquesta llista és assegurar-se la cobertura de forma temporal de les vacants del lloc de treball de sergent que es puguin generar. L'ordre de crida de la borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

9. CURS SELECTIU.

Consisteix en la superació del curs per a Sergent/a de policia que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts/es de fer-lo els/les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat. Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

la seva vinculació administrativa. La qualificació del Curs per a Sergent/a de policia serà d'apte o no apte. El/la aspirant declarat/da no apte/a queda exclòs/a del procés selectiu. El/l'aspirant que hagi superat el curs serà proposat/ada a l'òrgan competent per a ser nomenat/ada funcionari/ària en pràctiques, d'acord amb l'Art.30 del Decret 232/2002.

10. PERÍODE DE PRÀCTIQUES.

De conformitat amb el que preveu l'article 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, es determina que, dins del procés de selecció de la plaça convocada, estableixi un període de pràctiques de sis mesos, per tal de garantir la idoneïtat del/s candidat/s a les places convocades.

La realització efectiva del 80 % del període de pràctiques establert es considerarà el temps mínim necessari per tal de donar com a complerta la fase de nomenament com a funcionari en pràctiques, per la qual cosa el període de sis mesos pot ser prorrogat fins a completar aquest mínim en els casos que la persona aspirant, per motius justificats, no l'hagi pogut realitzar en el termini previst.

D'acord amb l'article 29.4 del Decret 233/2002, s'emetrà un informe valoratiu del període de pràctiques, d'acord amb els ítems recollits a l'Annex 2 i elaborat pel Cap de la Policia Local, on es determinarà la superació o no de l'esmentat període.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció) i risc durant la lactància, s'interromprà aquesta fase, i una vegada finalitzada la situació les persones aspirants es reincorporaran al període de pràctiques per tal de completar-lo, sempre que hi hagi acord entre les dues parts.

Aquest període també es veurà temporalment interromput en cas d'altres permisos i llicències autoritzats superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar

El tribunal, un cop rebí l'informe, es reunirà i realitzarà la proposta definitiva de nomenament a l'Alcaldia.



11. INCIDÈNCIES.

El tribunal és competent per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords necessaris per aconseguir el bon ordre i el correcte desenvolupament del procés selectiu, de conformitat amb aquestes bases i amb les disposicions de general aplicació.

12. IMPUGNACIONS. Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin i de l'actuació del tribunal, podran ser impugnats pels/per les interessats/des en els casos i de la manera que estableixen les lleis reguladores del procediment administratiu.

ANNEX 1 TEMARI

1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.

2. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.

3. L'Estatut d'autonomia de Catalunya: Competències de la Generalitat en matèria de seguretat pública i policia judicial. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

4. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.

5. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.

6. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: La policia local com a servei públic.

7. Estructura, organització i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

8. La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament de Armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.

9. Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable.

10. Informes, actes i atestats. Els fitxers automatitzats de caràcter policial

11. La delinqüència: Realitat i causes. El paper de les administracions locals en la prevenció i el control.

12. La jurisdicció penal: òrgans i competències.

13. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

14. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.

15. La detenció de menors. 16. La protecció del medi ambient. El delictes ecològic.

16 **SEGURETAT CIUTADANA:** Identificacions en via pública. Consum i tinença de drogues. Tinença d'armes. Baralles i alteracions de l'ordre. Reunions i manifestacions. Actes esportius i culturals. Els controls policials. Llei 4/2015

17 Reglament intern de la Policia Local de Roda de Berà

18. Ordenances municipals: classes. Tipificació de les infraccions. Procediment sancionador. Ordenances municipals de Roda de Berà :

a. Ordenança general per la Convivència i el Civisme i Convivència

b. Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de l'espai públic per terrasses

c. Ordenança reguladora de la concessió de llicències de reserva de domini públic per a l'entrada i sortida de vehicles a un local a través de les voreres i per a estacionament regulat.

d. Ordenança reguladora del soroll i les vibracions.

e. Ordenança municipal sobre la tinença d'animals

19. Coneixements generals del municipi: nuclis rurals i nuclis urbans; disseminats i masies. Cultura i patrimoni històric. Característiques socials. Dades estadístiques

20 **LA GESTIÓ DEL SERVEI DE POLICIA I:** El comandament policial. Les funcions de l'escala intermèdia.

21.- **LA GESTIÓ DEL SERVEI DE POLICIA II:** Lideratge i coordinació de grups de treball. La motivació, la cohesió del grup i la implicació personal. Comunicació i informació a les organitzacions de policia.

22 **LA GESTIÓ DEL SERVEI DE POLICIA III:** Anàlisi i solució de problemes. Planificació de serveis i indicadors de gestió. La gestió de situacions adverses i emergències.

Codi Validació: AG3NYANG3KX4WGYJHTFEAM24W
Verificació: <https://rodadebera.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 17



ANNEX 2

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

II.

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

III.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

—4 Aparell digestiu



4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que

incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres:

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

L'Alcalde

Pere Virgili Domínguez





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Roda de Berà, 30 d'octubre de 2023

