

Administració Local**2016-06372****Ajuntament de Roda de Berà**

Anunci

Per raó d'aquest anunci es fan públiques les bases reguladores de l'atorgament, en règim de concurrència competitiva de subvencions en els àmbits (1) cultural i festiu (2) esportiu i (3) veïnal de l'Ajuntament de Roda de Berà, que han estat aprovades definitivament per acord del Ple de l'Ajuntament de Roda de Berà de 28 de juliol de 2016.

BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE SUBVENCIONS EN ELS ÀMBITS (1) CULTURAL I FESTIU (2) ESPORTIU I (3) VEÏNAL DE L'AJUNTAMENT DE RODA DE BERÀ.

PREÀMBUL

El pressupost del present exercici, a diferència de les previsions d'anys anteriors, inclou al capítol 4 la previsió d'atorgament de subvencions a entitats culturals festives, esportives i a associacions de veïns amb caràcter genèric. És a dir, que canviant el sistema que es venia utilitzant fins a l'actualitat, consistent en subvencions nominatives consignades pressupostàriament per entitats i associacions sense ànim de lucre, de manera que en aquest exercici s'ha optat per:

- Consignar nominativament algunes subvencions.
- Consignar tres partides genèriques, una dirigida al foment i la difusió de les activitats culturals i festives, una altra a les de caràcter esportiu, i finalment una tercera per associacions veïnals, a fi d'establir un sistema de concurrència competitiva.

Amb aquest objecte es pretén buscar la igualtat d'oportunitats entre les diferents entitats amb seu a Roda de Berà i amb intenció i voluntat d'impulsar activitats i projectes d'interès per al municipi.

Així mateix, cal dir que aquesta nova regulació deriva de la voluntat municipal de fomentar l'associacionisme, iniciat la darrera legislatura amb l'aprovació d'un reglament regulador d'aquest tipus d'entitats, creant un registre a tal efecte i posant a la seva disposicions un conjunt de dependències municipals denominades comunament "hotel d'entitats municipal".

Amb aquesta segona fase es pretén dinamitzar el teixit associatiu del municipi, per entendre que el mateix és una eina essencial per la cohesió social i per la difusió de valors de capdal importància per la col·lectivitat, com són la cultura i l'esport.

Aquest nou sistema implica una transformació important de les polítiques portades a terme fins a la data en aquest àmbit i s'espera aconseguir avantatges d'interès públic per al nostre veïnatge.

Cal tenir en compte que Roda de Berà té actualment un moviment ric i divers d'associacions, que porten a terme una tasca social molt important, ja que amb la mateixa contribueixen a la convivència, a la qualitat de vida, a les relacions intergeneracionals i a la promoció de la cohesió social.

Aquestes bases neixen amb voluntat de permanència esperant que aquest nou sistema cristal·litzi i sigui un element dinamitzador més de la vida associativa de Roda de Berà.

Article 1.- Objecte:

1. L'objecte d'aquestes bases és al regulació de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Roda de Berà en els àmbits següents:

a) Programa d'activitats de difusió de la cultura i les festes:

Té per objecte la difusió de la cultura popular i festiva, les arts escèniques i musicals, plàstiques i visuals, la difusió del patrimoni propi i la resta d'esdeveniments d'aquesta índole, com xerrades, conferències, accions d'animació sociocultural o festes tradicionals, que tinguin lloc al municipi de Roda de Berà durant l'exercici 2016.

S'inclouen específicament:

- L'organització d'activitats culturals i festives.
- Les programacions estables dins de l'àmbit.
- Les activitats puntuals dins de l'àmbit.
- Les despeses de manteniment de l'associació necessàries per portar a terme els fins principals, que són els detallats anteriorment.

b) Programa d'activitats esportives

Té per objecte la promoció esportiva duta a terme el municipi durant la temporada 2015 – 2016 o durant l'exercici 2016.

S'inclouen específicament:

- Els projectes o programes que promocionin l'activitat física i esportiva.
- Les competicions organitzades per federacions esportives.
- L'organització d'activitats físiques o esportives que promoguin la dinamització ciutadana.
- L'organització d'esdeveniments esportius d'àmbit professional o aficionat.
- Les despeses de manteniment de l'associació necessàries per portar a terme els fins principals, que són els detallats anteriorment.

c) Programa d'associacions de veïns.

Té per objecte cofinançar projectes i activitats així com el manteniment de la pròpia entitat sempre que l'objecte tingui interès social reconegut pel foment de la participació ciutadana, la cohesió social, la integració i la promoció de la vida social dels veïns i veïnes dels diferents àmbits territorials que conformen el terme de Roda de Berà.

- Projectes o activitats d'oci portades a terme per aquestes associacions
- Manteniment del funcionament de l'entitat per portar a terme aquestes activitats d'interès públic.

2. No seran subvencionables:

- Les activitats de caràcter lucratiu.
- Les activitats confessionals o polítiques.
- La compra de material d'ús personal i privat.
- Les denominades autofactures, emeses per la pròpia entitat beneficiària de l'ajuda.
- En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos recàrrecs i sancions administratives, penals o civils.
- Les despeses de procediments judicials.
- I, en general, totes aquelles que no siguin d'interès general o que excloguin a part de la població.

Article 2.- Finalitat:

Aquesta línia de subvencions té per finalitats:

1. Millorar al cohesió social del municipi de Roda de Berà, promovent l'existència d'un teixit associatiu fort i afavorint la cooperació entre veïns, dins de l'objectiu municipal de foment de l'associacionisme local, iniciat especialment en el darrer exercici amb l'aprovació de la normativa reguladora del Registre Municipal d'entitats i Associacions i la posterior posada en funcionament de l'oficina coneguda amb el nom d'"Hotel d'Entitats" que presta serveis a aquestes associacions.
2. Donar suport a les entitats que treballen en el camp cultural, festiu, esportiu i veïnal, potenciant els serveis d'interès general dins de l'àmbit competencial local.
3. Estimular i fomentar el teixit associatiu com a dinamitzador de l'activitat cultural, festiva, esportiva i de cohesió i participació social per la tasca civicocultural que desenvolupen.
4. Possibilitat de creixement cultural, esportiu i veïnal, qualitatiu i quantitatiu del municipi que impliqui una millora de la participació veïnal.
5. Donar suport a les programacions culturals, festives, esportives i veïnals amb programes estables i amb tradició al municipi.
6. Fomentar la creativitat i la innovació en els àmbits de referència.

Article 3.- Règim jurídic

1. Normativa aplicable:

- En tot allò no previst en aquestes bases seran d'aplicació les disposicions contingudes en l'Ordenança Municipal de subvencions, aprovada en data 13 de març de 2008.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret 887/2003, de 17 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, de 17 de novembre i qualsevol altra
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

2. Les subvencions tindran caràcter voluntari i en cap cas no generaran cap dret respecte peticions posteriors i no seran invocables com a precedent. La seva denegació no donarà lloc a cap tipus de reclamació.

3. En tractar-se d'una activitat pública de foment i no d'intervenció administrativa en l'activitat privada, ni d'un servei públic, ni directa ni subsidiàriament resta subjecta al règim jurídic de responsabilitat patrimonial, sent un

deure jurídic suportar, per part del beneficiari, les condicions que se li imposin per raó de l'interès públic a les que objectivament resta subjecta qualsevol quantia dinerària destinada a transferències corrents.

4. La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord als principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència.

5. El procediment per la concessió de subvencions s'iniciarà mitjançant convocatòria aprovada per l'alcaldia o òrgan en qui delegui.

6. Els dubtes que generi l'aplicació de les presents bases seran interpretats per part de la Junta de Govern Local.

Article 4.- Entitats beneficiàries:

1. Podran acollir-se aquesta convocatòria totes les entitats i associacions inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Roda de Berà i amb seu social al municipi .

2. Les entitats optaran exclusivament a una línia d'ajudes, essent únicament possible presentar un projecte anual per associació.

3. Resten excloses de l'àmbit subjectiu d'aplicació d'aquest reglament les comunitats de propietaris i associacions que tinguin com a únic objectiu la defensa dels interessos dels seus associats.

4. Resten també excloses les persones físiques que a títol individual o com a representants d'un col·lectiu o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat sense personalitat jurídica.

5. També restaran excloses aquelles associacions o entitats que a la data de finalització del termini per la presentació de la sol·licitud mantinguin deutes pendents amb aquest consistori, amb L'Agència Estatal d'Administració Tributària o amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

6. Per últim resten excloses totes aquelles associacions que tinguin assignada una subvenció nominativa als pressupostos de l'ajuntament.

Article 5.- Presentació de sol·licituds:

L'ajuntament facilitarà tota la documentació necessària tant per la presentació de les sol·licituds de subvenció com per la justificació de les mateixes

1. Els interessats hauran de presentar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà la documentació següent:

Model normalitzat de sol·licitud (ANNEX I) signat pel representant legal de l'entitat, acompanyat de al documentació següent:

- Memòria del projecte (ANNEX II). La memòria haurà de contenir una descripció exhaustiva de les activitats que es portaran a terme pel desenvolupament del projecte amb vinculació als recursos humans i materials. No s'acceptaran blocs sense especificar els materials i resta de recursos destinats a l'objecte. Tampoc s'acceptaran pressupostos sobredimensionats en relació a la realitat del país. S'hi haurà de garantir la viabilitat de l'activitat i caldrà acreditar la realització de la mateixa en exercicis anteriors.
- Certificat de l'acord de sol·licitud de la subvenció (ANNEX III).
- Declaració de subvencions o ajudes rebudes o sol·licituds (ANNEX IV)
- Imprès de transferència bancària degudament segellat per l'entitat (ANNEX V).
- Documentació addicional complementària que l'entitat sol·licitant estimi oportú acompanyar.

En el supòsit que la documentació presentada fos incorrecta i/o incompleta es formularà requeriment de complement o rectificació necessària en el termini de 10 dies hàbils i s'advertirà que transcorregut aquest termini sense haver esmenat els requeriments es tindrà per desistida la petició i prèvia resolució es procedirà a l'arxiu de l'expedient.

2. El termini per presentació de sol·licituds serà de 20 dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria de subvencions al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Aquests terminis es publicaran a través dels mitjans de comunicació municipals, la web corporativa, la ràdio municipal i les xarxes socials del consistori, així com presencialment a l'ajuntament i a l'hotel d'entitats.

Article 6.- Quantia de la subvenció i consignació pressupostària

La quantia màxima consignada per cada un dels programes subvencionables serà el que fixi cada convocatòria.

Article 7.- Import subvencionable:

L'import màxim subvencionable serà del 75% de l'activitat o projecte presentat.

És podrà entregar amb caràcter de bestreta equivalent, com a màxim al 75% de la quantia atorgada. Reservant el 25% restant per abonar en el moment de l'acceptació de la justificació de la subvenció.

La percepció d'aquesta subvenció serà compatible amb la percepció d'altres subvencions, ajudes o ingressos. Tanmateix l'import dels ajuts rebuts per finançar la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat o projecte a desenvolupar.

La percepció d'aquestes subvencions també serà compatible amb les cessions de material municipal (cadires, taules, neveres, equips de so, etc.) que es cedeix a les entitats i associacions sense ànim de lucre amb una bonificació del 100% de l'import. També seran compatibles amb les tasques de suport cartelleria que actualment presta l'ajuntament, col·laborant en el disseny i la impressió dels cartells publicitaris dels actes celebrats al municipi a través de l'oficina de premsa.

Article 8.- Criteris de valoració

S'estableix un únic sistema de criteris de valoració, conjunt pels programes a (programa de difusió de cultura i festes) i b (programa de foment de l'esport), segons els barems següents (màxim 100 punts):

- | | |
|--|-----------------|
| - Interès general de l'activitat pel municipi | fins a 35 punts |
| - Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi | fins a 20 punts |
| - Nombre de participants | fins a 15 punts |
| - Dificultat de realitzar el projecte sense subvenció | fins a 15 punts |
| - Transcendència de l'activitat més enllà del municipi | fins a 15 punts |

S'estableix un sistema diferenciat per les associacions de veïns (c), també amb un màxim de 100 punts:

- | | |
|--|-----------------|
| - Interès general de l'activitat pel municipi | fins a 25 punts |
| - Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi | fins a 15 punts |
| - Nombre de participants | fins a 15 punts |
| - Nombre de socis de l'entitat. | fins a 15 punts |
| - Dificultat de realitzar el projecte sense subvenció | fins a 15 punts |
| - Atenció als veïns (horaris fixes d'atenció, organització d'assemblees, contacte, mailings, etc.) | fins a 10 punts |
| - Transcendència de l'activitat més enllà del municipi | fins a 5 punts |

Article 9.- Comissió qualificadora

Hi haurà una única comissió qualificadora, la qual en quant a la composició i funcionament es regirà per les regles de funcionament de les comissions informatives.

Composició:

Per determinar la composició definitiva es facilitarà a cada grup municipal modelatge per tal que es designin els seus representants titulars i suplents.

Funcionament:

Un cop presentades totes les sol·licituds i requerida alguna documentació si s'estima oportú en base a les prescripcions de l'article 71 de la LRJAP, el personal tècnic de l'ajuntament verificarà la correcta presentació de les mateixes.

Realitzat aquest tràmit, per convocatòria de l'alcaldia, es constituirà una comissió qualificadora, integrada pels membres designats per cada grup municipal, la qual aplicarà un sistema de vot ponderat segons els resultats obtinguts en les darreres eleccions municipals, de manera que la puntuació que cada representant atorgui a un projecte tindrà el valor proporcional de la seva representació al consistori.

Article 10.- Procediment de determinació de l'import a concedir:

Programes a (programa de difusió de cultura i festes) i b (programa de foment de l'esport):

L'import de la subvenció amb relació a la puntuació, serà l'import màxim consignat dividit pel total de punts que obtinguin les entitats beneficiàries, aplicant els criteris següents:

La comissió qualificadora realitzarà una puntuació específica per membre i projecte/activitat, la mateixa serà introduïda al programa de càlcul atorgant-se el sistema de proporcionalitat establert segons representativitat en el consistori.

Un cop determinat el contingut total de punts obtinguts per cada entitat el repartiment dinerari es realitzarà en funció dels mateixos, fins al màxim de l'import subvencionable.

Es faran dues distribucions en base als punts obtinguts i la resta es distribuirà de manera equitativa entre els projectes que no arribin, amb les dues distribucions al 100% de l'import sol·licitat.

Programa c (associacions de veïns):

Totes les associacions que hagin presentant un projecte rebran una quantitat inicial fixa, que serà l'equivalent al 30% del total de l'import consignat per la subvenció repartit pel nombre de sol·licitants que compleixin els requisits. Aquest import en cap cas podrà ser superior al import total subvencionable. El seu destí principal és garantir uns mínims de fons per al manteniment de les entitats amb arrelament territorial.

La resta de consignació, l'altre 70%, es repartirà en funció de les puntuacions obtingudes pels diferents projectes seguint els criteris establerts a la primera part d'aquest article pels programes a i b, és a dir, valoració per part de la comissió qualificadora conforme al barem establert i distribució dels fons en funció de la puntuació establerta fins a un màxim del 75% de l'import del projecte.

Si l'import demanat per una associació i atorgat en virtut de subvenció mínima (30%) resulta superior a l'import subvencionable (75% del total del cost del projecte), li serà concedit l'import sol·licitat de manera directa i la resta es distribuirà entre la resta d'entitats del programa en funció de la puntuació obtinguda tal i com es descriu en el paràgraf anterior.

Article 11.- Procediment d'atorgament

Un cop aprovades les presents bases, l'expedient s'iniciarà mitjançant decret de convocatòria dictat per l'alcaldia, el qual serà objecte de les publicacions preceptives i es difondrà tant àmpliament com permetin els mitjans de l'ajuntament (web, ràdio, xarxes socials, oficines municipals, etc.), seguint els criteris establert en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a la comissió qualificadora, que realitzarà d'ofici quantes actuacions consideri necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'hagi de formular la proposta de resolució, començant per la valoració de les propostes i la baremació de les mateixes, així com formulant les comprovacions que consideri oportunes (registre en regla, estar al corrent de les obligacions tributaries i amb la seguretat social i l'ajuntament, etc.)

Aquesta comissió qualificadora formularà a l'alcaldia proposta de resolució, que acompanyarà dels perceptius informes a fi d'acreditar que tots els beneficiaris compleixen amb els requisits legals aplicables, així com els resultats de la baremació.

Un cop aprovada la proposta de resolució definitiva, i d'acord amb el disposat a l'article 89 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i a la convocatòria, l'alcaldia resoldrà el procediment.

La resolució es motivarà de conformitat amb allò que disposi la corresponent convocatòria, havent de quedar, en tot cas, acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopti.

La resolució, a més d'especificar els sol·licitants als que s'atorga la subvenció, farà constar, si escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituds, motivadament.

Es termini per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de tres mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que aquesta posposi els seus efectes a una data posterior.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats per entendre desestimada la petició per silenci administratiu.

L'alcaldia podrà declarar deserta la convocatòria o no exhaurir l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent aplicació pressupostària o de la seva bossa de vinculació.

La resolució del procediment es notificarà a tots els interessats d'acord amb el disposat a l'article 58, 59 i 60 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 12.- Justificació de la subvenció

La subvenció concedida haurà de ser justificada amb la presentació de la documentació següent segons model normalitzat (ANNEX V), que inclou:

- Annex A – Memòria de l'actuació.
- Annex B – Relació de despeses i declaració jurada.
- Annex C – Relació d'ingressos.
- Annex D – Declaració responsable sobre obligacions tributàries i amb la seguretat social.

També caldrà presentar exemplars originals de totes les edicions, publicacions, documentació gràfica o audiovisual que s'hagi portat a terme per la publicitat de l'acte o esdeveniment en la que hi consti la col·laboració de l'Ajuntament de Roda de Berà. A aquest efecte a la plana web municipal es poden trobar els logotips oficials de l'entitat. Serà requisit que els elements publicitaris estiguin escrits en català o català i castellà.

Així mateix, si es considera oportú, es presentarà reportatge fotogràfic de l'activitat/projecte executat.

Com a justificants de despesa s'admetran les factures o documents de valor probatori equivalent que hauran de relacionar-se en el model normalitzat de justificació i que caldrà que l'associació conservi a efectes de possibles actes d'inspecció i comprovació per part del consistori.

Les factures per ser vàlides han de contenir, com a mínim:

- Número i sèrie, si s'escau.
- Nom i cognoms o denominació social.

- Número d'identificació fiscal i domicili de la persona que expedeixi la factura i de l'entitat destinatària.
- Descripció detallada de l'operació, amb els serveis concrets, preus unitaris, etc... i contraprestació total.
- Base imposable.
- Tipus tributari i quota repercutible (no és suficient la referència "Iva inclòs).
- Lloc i data d'emissió.

Totes les factures han d'anar a nom de l'entitat beneficiària de la subvenció.

Caldrà adjuntar declaració responsable conforme s'han abonat totes les factures a data de presentació de la sol·licitud.

S'admetran factures simplificades respecte a

- Vendes al menor
- Transport de persones
- Serveis d'hostaleria i restauració
- Subministrament de begudes i comestibles

Els requisits que han de complir les factures simplificades són els següents:

- Número
- NIF de l'emissor
- Tipus de gravamen o expressió IVA inclòs
- Contraprestació total

En aquests casos caldrà que l'entitat concreti a que correspon la despesa de la factura simplificada.

No s'admetran justificants de despesa diferents dels anteriorment descrits.

També s'admetran com a despeses les taxes que les entitats hagin d'abonar a l'ajuntament per la realització de l'activitat.

El termini de presentació de les justificacions finalitzarà el 31 de desembre de l'exercici.

S'admetran com despesa indirecta elegible, a banda de les específiques de l'activitat o programa subvencionat, despeses relatives al funcionament ordinari de l'entitat associades a l'execució del projecte.

Seguint les instruccions del compte justificatiu annex a les presents bases serà requisit que es justifiqui com a mínim l'import subvencionat, acompanyant-se la documentació de la preceptiva declaració jurada conforme s'ha realitzat el total de la despesa.

Un cop presentat el compte justificatiu el mateix serà informat, respecte la memòria de l'activitat per part de l'empleat municipal competent en la matèria. Aquest informe serà objecte de validació en la següent Junta de Portaveus que tingui lloc.

A la intervenció se li entregarà tota la documentació justificativa aportada juntament amb informe de l'àrea validat per la junta de Portaveus i procedirà a realitzar la fiscalització de la mateixa.

Article 13.- Trofeus i medalles

Resta fora de l'abast de les presents bases l'atorgament de trofeus i medalles per part del consistori a entitats que ho sol·licitin per la celebració de qualsevol activitat projectada per la mateixa.

L'atorgament d'aquests distintius es realitzarà prèvia petició motivada, presentada al registre de l'ajuntament, per part de l'entitat sol·licitant, i es resoldrà la seva concessió de manera expressa per part de l'alcaldia, amb independència de si l'entitat o l'activitat forma part o no dels beneficiaris d'aquestes línies de subvenció.

Article 14.- Alteracions en l'execució

En el supòsit que la subvenció no hagi estat justificada totalment, però s'hagi realitzat efectivament amb els requisits que estableix l'article anterior d'aquestes bases, l'import a abonar al beneficiari serà el corresponent a les quanties justificades correctament, sempre essent necessària la presentació de la documentació formal (memòria, declaracions, etc).

Article 15.- Obligacions dels beneficiaris

- Estar degudament inscrits en el registre municipal d'entitats de Roda de Berà a la data que finalitzi el termini per presentar sol·licituds.
- Estar al corrent de les seves obligacions amb l'ajuntament, amb l'agència estatal d'administració tributària i amb la tresoreria general de la seguretat social a la data en que finalitzi el termini per presentar sol·licituds.
- Han de disposar de les assegurances necessàries i adequades per cada tipus d'activitat.
- Han d'acceptar la subvenció, declarant que la finalitat de la mateixa és complir les obligacions i condicions fixades en l'atorgament.
- Estan subjectes al règim d'incompatibilitats vigent.
- Presentar la documentació requerida en el termini establert.

- Han de facilitar a l'ajuntament la fiscalització de l'efectiva realització del fi i, a aquests efectes, han de col·laborar en les actuacions de comprovació que faci l'ens públic i hauran de disposar de tota la documentació comptable que els hi pugui ser exigida pels òrgans fiscalitzadors.
- Declarar a l'ajuntament les subvencions, ajudes, patrocinis i altres aportacions rebudes pel desenvolupament de l'activitat o programa.
- Han de fer constar en el material de difusió i publicitari que l'acte és celebra "amb el suport de l'Ajuntament de Roda de Berà".
- Han d'acceptar i complir amb la normativa establerta per l'ajuntament i la resta de normativa aplicable.
- Els beneficiaris de subvencions resten sotmesos a responsabilitats i al regim sancionador sobre infraccions administratives en la matèria que estableix la normativa aplicable a subvencions, així com en la normativa pressupostaria.
- L'ajuntament quedarà exempt de responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra índole derivades de les activitats a què queden obligades les entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

Article 16.- Renúncia

Els beneficiaris poden renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada. La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada i al seu cobrament, altrament el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes.

Article 17.- Invalidesa de la concessió

Les causes de la nul·litat i anul·labilitat són les que s'estableixen a l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i al títol III de l'Ordenança municipal.

Article 18.- Anul·lació i reintegrament

L'Ajuntament podrà anul·lar totalment o parcialment la subvenció atorgada quan la despesa no s'hagi produït en la forma prevista o quan es donin alteracions de les condicions que van determinar la concessió de la mateixa.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes per les entitats, en els següents casos

- Incompliment de l'obligació de justificació.
- Incompliment de la finalitat per la que la subvenció fou concedida.

Serà aplicable el procediment descrit a l'article 37 de la LGS i a l'Ordenança Municipal de Subvencions.

Article 19.- Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions.

1. Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i omissions tipificades a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i seran sancionables fins i tot a títol de simple negligència.
2. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb el disposat als articles 56, 57 i 58 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
3. Les sancions es graduaran i es quantificaran d'acord amb el disposat als articles 59, 60, 61, 62 i 63 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. El procediment per a la imposició de sancions serà el previst al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 20.- Publicitat.

S'hauran de publicar al BOP de Tarragona les subvencions concedides quan considerades individualment superin els 3.000 euros, amb expressió de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari, el beneficiari, la quantitat rebuda i les finalitats de la subvenció.

Quan els imports de les subvencions concedides individualment considerades siguin de quantia inferior a la indicada s'haurà de publicar un extracte al tauler d'anuncis de l'ajuntament, que haurà de comptar com a mínim amb: expressió de la convocatòria, beneficiaris i quantia.

En tot cas caldrà publicar les subvencions concedides al portal de transparència, a la web municipal i comunicar-les a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

La presentació de la sol·licitud per a l'atorgament d'aquestes subvencions implicarà la manifestació tàcita del consentiment inequívoc al tractament de dades personals i la seva publicació en els termes establerts en aquest apartat, d'acord amb el que preveu la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Article 21.- Entrada en vigor i vigència.

Les presents bases reguladores, un cop aprovades per l'òrgan competent, seran d'aplicació a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra en el BOPT per a les convocatòries de sol·licituds de subvencions de les activitats a

les quals fan referència aquestes bases, sempre de conformitat amb la normativa establerta per la Base de Dades Nacional de subvencions.

Les convocatòries públiques de les subvencions s'ajustaran a allò que disposin aquestes bases i la resta de normativa aplicable, si be també podran determinar, ampliar o modificar aquells extrems que s'assenyalen expressament en les bases i podran, així mateix, adequar-les als aspectes de canvis legislatius i organitzatius.

Les presents bases entraran en vigor a partir del dia següent a la seva publicació i es mantindran vigents fins a la seva derogació expressa.

ANNEXOS: Es pot accedir als annexos a través de la web municipal www.rodadebera.cat.

Contra l'objecte d'aquest anunci podeu interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la seva publicació. Alternativament i amb caràcter potestatiu, podeu interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la seva publicació, sense perjudici que pugueu exercitar qualsevol altre recurs que estimeu procedent.

Text íntegre de les Bases:

L'alcalde, Pere Virgili Domínguez.
Roda de Berà, 29 de juliol de 2016.