



AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

Ajuntament de Roda de Berà

## **Anunci aprovació definitiva modificació bases reguladores de subvencions per a la contractació de persones desocupades, l'autoocupació i l'emprenedoria i Text Refós**

En data 25 de juny de 2020, el Ple de l'Ajuntament de Roda de Berà, en sessió ordinària va aprovar inicialment la modificació de les bases reguladores de subvencions per a la contractació de persones desocupades, l'autoocupació i l'emprenedoria. Confeció Tex Refós, (BOPT CVE 2020-04793 de 24 de juliol de 2020).

Atès que ha transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, segons consta al certificat emès per la Secretaria municipal, als acords provisionals que s'especifiquen, han esdevingut definitius.

Contra els acords anteriors, que esgoten la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, si bé prèviament caldrà comunicar a aquest Ajuntament el fet de la interposició del recurs. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs si es considera procedent.

Així mateix es fa públic el text refós de les bases reguladores de subvencions per a la contractació de persones desocupades, l'autoocupació i l'emprenedoria que és el següent:

### **TEXT REFÓS BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES DESOCUPADES, L'AUTOOCUPACIÓ I L'EMPREDORIA.**

Preàmbul:

Com a conseqüència de la situació econòmica actual, en els darrers anys l'activitat econòmica de la costa de Tarragona i conseqüentment també la del municipi de Roda de Berà ha patit una davallada considerable i, en molts casos, ha suposat l'acomiadament de treballadors o fins i tot el tancament d'empreses de tots els sectors, per especialment del sector de la construcció.

Aquesta davallada ha afectat a la població del municipi, incrementant de manera destacada l'índex d'atur en tots els segments de la població activa, quedant afectades moltes persones i, fins i tot famílies senceres, algunes de les quals han assolit situacions de greus necessitat.

Amb l'objectiu d'incentivar la reinserció social mitjançant l'increment de l'ocupació, l'any 2014 l'Ajuntament de Roda de Berà va posar en marxa una iniciativa pionera en l'àmbit del foment de l'ocupació, a través de al línia de subvencions per a empreses que contrastessin persones desocupades, amb la que perseguia dos objectius prioritaris, com són la reducció de l'atur i el suport a les persones pertanyents als col·lectius socials més vulnerables de la població, per una banda, i, així mateix, per donar suport al teixit empresarial del municipi.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

Aquesta política de foment de l'ocupació, iniciada l'any 2014 es va continuar durant l'exercici 2015 amb una nova convocatòria subvencional, en la qual es va duplicar la consignació pressupostària. Com a resultat de l'aplicació durant dos exercicis consecutius d'aquestes subvencions es va detectar la necessitat de realitzar-hi diversos ajustos, així com d'ampliar l'objecte de les mateixes a l'autoocupació i l'emprenedoria, ja que amb el marc actual de crisi econòmica moltes persones, vista la impossibilitat d'accedir al mercat de treball estan optant per crear els seus propis negocis.

Amb aquesta voluntat s'ha treballat en la redacció d'unes noves bases que simplifiquin la tramitació administrativa i facilitin la sol·licitud i la justificació de les subvencions garantint en tot cas l'objectiu de foment de l'ocupació perseguit. Després de diversos estudis i negociacions s'ha obtingut un text que permet posar en funcionament aquesta millorada línia d'actuació municipal.

Aquest text s'estructura al voltant de dues línies subvencionals, una d'elles dirigida a la contractació de persones desocupades i una altra encaminada al finançament de despeses derivades de l'autoocupació.

En quant a la consignació, serà la prevista per a cada anualitat en el pressupost municipal vigent. D'aquest import, un 70% s'assignarà a la subvenció per la contractació de persones desocupades i un 30% a l'autoocupació i l'emprenedoria.

#### 1.- Objecte i finalitat

L'objecte de la subvenció és regular les condicions d'atorgament de subvencions a les empreses, en règim de concurrència competitiva, amb la voluntat de fomentar la contractació de persones aturades del municipi col·laborant amb les empreses en les despeses salarials, o les despeses de creació de noves iniciatives empresarials que generin autoocupació de les persones emprenedores al nostre municipi.

La finalitat d'aquestes subvencions és la de contribuir a reduir la taxa d'atur de la població de Roda de Berà, així com també afavorir la consolidació i el creixement de l'activitat emprenedora al municipi. Per a assolir aquesta finalitat hi ha dues línies de subvenció:

LÍNIA 1: Subvenció a empreses per la contractació de persones desocupades.

LÍNIA 2: Subvenció a l'autoocupació de persones desocupades, per la creació d'una activitat empresarial individual, autònom o col·lectiva, en forma de cooperativa, Societat Cooperativa Coop., Societat limitada laboral SLL, Societat Anònima Laboral SAL

El període en que s'ha d'executar l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció és el següent:

LÍNIA 1: contractació laboral de la persona o persones en el termini comprès entre l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria de l'anualitat immediatament anterior a la present anualitat i la finalització d'aquesta convocatòria de subvencions. En cas en que la darrera convocatòria no es realitzés l'anterior anualitat, el termini de contractació laboral quedarà comprès entre l'1 de gener i la finalització de la convocatòria de subvencions.

La durada del contracte haurà de ser com a mínim de 3 mesos consecutius i una jornada mínima del 50%.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

LÍNIA 2. Les factures de les despeses a justificar hauran d'estar datades en el període compres entre els 12 mesos anteriors a la data d'inici de l'activitat empresarial i fins al final de l'exercici en el qual s'atorga la subvenció.

## 2. Persones Beneficiàries de la subvenció

Es pot presentar a aquesta convocatòria qualsevol persona física o jurídica sempre que no estigui afectada per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i que compleixi els requisits generals i específics següents:

### 2.1. Requisits Generals

- Que no tinguin deutes amb l'administració pública.
- Designar una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria de subvenció
- Ser titular d'un compte bancari on rebre l'import de la subvenció.

### 2.2. Requisits Específics:

#### 2.2.1. Requisits específics LÍNIA1

Es poden presentar qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada, que realitzi una activitat econòmica i tingui capacitat legal per subscriure un contracte laboral, reunint els requisits següents:

- Seran entitats beneficiàries d'aquestes ajudes, les empreses i/o autònoms que tinguin un centre de treball al Tarragonès o comarques properes, en les que sigui viable una contractació d'un resident a Roda de Berà
- Estar donat d'alta al cens d'activitats econòmiques (alta censal a l'Agència Tributaria, hisenda, models 036 ó 037).
- No haver reduït la plantilla en els sis mesos anteriors a la data d'inici del contracte laboral pel mateix lloc de treball en l'empresa, que ara es subvenciona.
  - No hagin acomiadat durant l'últim any a la persona a qui es proposa contractar. Les persones contractades han de complir els següents requisits:
- Estar empadronades a Roda de Berà amb una antiguitat mínima de dotze mesos anteriors a la data de contractació.
- No tinguin participació en l'empresa contractant.
- Estar inscrits en el servei català d'ocupació com a demandants d'ocupació un màxim d'una setmana abans de la data d'inici de la contractació; aquest requisit podrà ser excepcionalment quan s'acrediti que la persona contractada accedeix per primer cop, per edat, al món laboral.
- Que els empleats contractats realitzin la formació en matèria de protecció de riscos laborals adequada al lloc de treball.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

### 2.2.2. Requisits específics LÍNIA 2

- Que estiguin empadronades a Roda de Berà, amb una anterioritat mínima de 12 mesos abans de la data d'inici de l'activitat empresarial i que el domicili de l'activitat empresarial estigui localitzat al municipi de Roda de Berà.
  - Que la nova activitat empresarial s'hagi donat d'alta i continuï d'alta en el període comprés entre la finalització del termini de sol·licitud de subvenció en l'anterior convocatòria i en la nova convocatòria.
- S'entendrà com a data d'inici de l'activitat empresarial, la data d'efectes de l'alta al cens d'activitats econòmiques

## 3. Despeses subvencionables

### 3.1.1. Despeses subvencionables LÍNIA1

- Son despeses subvencionables la retribució salarial bruta incloent el prorrateig de les pagues extraordinàries.

### 3.1.2. Despeses subvencionables LÍNIA2

Són despeses subvencionables les relacionades amb la constitució i inici de l'activitat empresarial, i que son:

-Les quotes de cotització al RETA (Regim Especial del Treball Autònom) o Mutualitat alternativa, dels 12 primers mesos de l'activitat empresarial

-La taxa municipal de llicència d'obres del local on està ubicada l'activitat empresarial. -La taxa municipal per a l'obertura de l'establiment.

-La redacció dels informes tècnics necessaris o del projecte tècnic vinculat a la sol·licitud de permís d'obertura de l'establiment.

-Els serveis contractats de gestoria o d'assessoria directament vinculats a la constitució i administració de l'activitat empresarial.

-Altres despeses relacionades amb la constitució i l'inici de l'activitat empresarial.

### 3.1.3. No són despeses subvencionables:

- L'IVA de les factures.
- Les despeses no estructurals, és a dir, la compra de mercaderies per a la seva venda, o qualsevol despesa variable que es produeix motivada per una venda a clients.

## 4. Termini per presentar la sol·licitud

El termini de presentació de les sol·licituds, acompanyades de la documentació prevista a les bases, és el que, a aquest efecte, estableix la convocatòria corresponent.

5. Documentació a presentar Les persones interessades hauran d'adjuntar a la instància de sol·licitud normalitzada, que s'adjunta com a ANNEX 1 de les presents bases la documentació específica segons la línia de subvenció que correspongui.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

### 5.1. Documentació a presentar comú a les 2 línies

- a. ANNEX1. Instància de sol·licitud degudament complimentada amb les dades de la persona física o jurídica beneficiària de la subvenció, on s'indiqui l'adreça electrònica de contacte per efectuar les notificacions.
- b. En el cas de persones físiques, DNI de la persona sol·licitant.
- c. En el cas de persones jurídiques, el NIF i l'escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui d'aplicació. Si no ho és, l'escriptura o documents de constitució, estatuts o acte de fundació, en el que constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.
- d. En el cas de concórrer en representació d'una persona física o jurídica, s'haurà d'aportar la el corresponent document públic d'atorgament de poders.
- e. Certificat d'inexistència de deute vençuts amb l'Agència Tributària, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, o amb qualsevol altra administració pública de la persona, física o jurídica, beneficiària de la subvenció o autorització per consulta per part de l'Ajuntament de Roda de Berà.
- f. ANNEX 4. Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat, compromís de comunicar a l'Ajuntament de Roda de Berà les subvencions que s'obtinguin en el futur i compromís de complir les condicions i càrregues de la subvenció. L'imprès per fer aquesta declaració que es podrà descarregar de la web de l'Ajuntament o li serà facilitat.
- g. Còpia de la Declaració Censal d'inici d'activitat empresarial (model de l'Agència Tributària número 036 ó 037).
- h. ANNEX 5. Certificat de l'entitat bancària que acrediti la titularitat del compte bancari del beneficiari de la subvenció, en què serà ingressat l'import de la subvenció
- i. ANNEX 6. Declaració responsable, segons model normalitzat, acreditativa del compliment dels següents requisits:
  - Conforme l'empresa no es troba en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
  - Conforme l'empresa compleix els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36,4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
  - Conforme l'empresa no ha rebut cap sanció, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb disminució greu o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
  - Conforme l'empresa disposa d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals; el Reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

- Conforme l'empresa no té deutes per cap concepte amb l'Ajuntament de Roda de Berà ni amb l'Ajuntament del municipi on està radicada.
- Conforme l'empresa està al corrent de pagament de les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat de Catalunya, i les obligacions davant la Seguretat Social.
- Conforme l'empresa, si s'escau, té l'activitat econòmica legalment aprovada per l'entitat local del municipi on està ubicada.

## 5.2. Documentació específica a presentar segons la línia que correspongui

### 5.2.1. Documentació a presentar LÍNIA 1

a. ANNEX 7. Declaració responsable en relació al personal, segons model normalitzat, sobre els següents extrems:

- Conforme no s'ha reduït la plantilla en els sis mesos anteriors a la data d'inici del contracte pel mateix lloc de treball que ara es subvenciona.
- Conforme, durant l'últim any, no s'hagi acomiadat a la persona a qui es proposa contractar.
- Sobre el conveni laboral que s'aplica als treballadors contractats de l'empresa. I el codi de conveni col·lectiu vigent.
- Conforme les persones contractades no són la mateixa persona física que ha rebut subvenció de la línia 2 en la convocatòria anterior, ni són familiars fins al segon grau de consanguinitat o d'afinitat del beneficiari.

b. Contracte de treball i de l'alta a la Seguretat Social de la persona contractada per a la que se sol·licita la subvenció.

c. DNI de la persona contractada.

d. Documentació del Servei d'Ocupació de Catalunya, que acrediti que la persona contractada constava inscrita com a demandant d'ocupació un màxim d'una setmana abans de la data d'inici de la contractació, aquest requisit podrà ser excepcional quan s'acrediti que la persona contractada accedeix per primer cop al món laboral.

e. ANNEX 8. Autorització de la persona contractada, segons model normalitzat, perquè l'Ajuntament de Roda de Berà efectuï la comprovació amb el Servei Català d'Ocupació de la seva situació com a demandant d'ocupació

### 5.2.2. Documentació a presentar LÍNIA 2

a. ANNEX 2. Descripció breu de l'activitat empresarial, segons model de declaració, que es podrà descarregar de la web de l'Ajuntament

b. ANNEX 3. Relació detallada i quantificada de les despeses pressupostades en concepte de constitució, inici i manteniment de l'activitat empresarial corresponents als 12 primers mesos d'activitat, que motiven la sol·licitud de la subvenció, segons model de declaració







AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

que es podrà descarregar de la web de l'Ajuntament, per un import màxim total de 6.000 euros, sense incloure l'IVA corresponent.

c. Còpia de l'alta en el Règim Especial del Treball Autònom o de la Tresoreria General de la Seguretat Social o Mutualitat alternativa. Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini, que no podrà excedir de 10 dies hàbils, per solucionar els defectes o omissions o per ampliar la informació, amb l'avertiment exprés que, passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi complert el requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació d'aquestes bases. 6. Lloc de presentació de la sol·licitud La sol·licitud de subvenció, acompanyada de la resta de documentació, es presentarà preferentment de forma telemàtica a través de la seu electrònica en el tràmit habilitat a l'efecte amb motiu de cada convocatòria. Aquesta via serà obligatòria quan, d'acord amb una disposició legal o reglamentària, el sol·licitant estigui obligat a relacionar-se amb la Administració de forma telemàtica Per poder presentar la sol·licitud electrònicament, cal que es disposi d'un certificat digital qualificat vàlid i vigent.

#### 7. Publicitat de les bases i de la convocatòria

Aquestes bases i la convocatòria es faran públiques mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, a la premsa local i a la web de l'Ajuntament de Roda de Berà.

#### 8. Dotació pressupostària

El crèdit pressupostari per cada convocatòria es fixarà en la resolució.

#### 9. Òrgan instructor.

Comissió qualificadora Hi haurà una única comissió qualificadora, la qual en quant a la composició i funcionament es regirà per les regles de funcionament de les comissions informatives.

#### Composició:

Per determinar la composició definitiva es facilitarà a cada grup municipal modelatge per tal que es designin els seus representants titulars i suplents.

#### Funcionament:

Un cop presentades totes les sol·licituds i requerida alguna documentació si s'estima oportú en base a les prescripcions de l'article 71 de la LRJAP, el personal tècnic de l'ajuntament verificarà la correcta presentació de les mateixes.

Realitzat aquest tràmit, per convocatòria de l'alcaldia, es constituirà un comissió qualificadora, integrada pels membres designats per cada grup municipal, la qual aplicarà un sistema de vot ponderat segons els resultats obtinguts en les darreres eleccions municipals, de manera que la puntuació que cada representant atorgui a un projecte tindrà el valor proporcional de la seva representació al consistori.

#### 10. Import de la subvenció i criteris d'adjudicació

##### 10.1. Import.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

#### 10.1.a) Import LÍNIA 1

- L'import de la subvenció serà del 50% del cost total del contracte (salari brut inclòs el prorrateig de les pagues extraordinàries amb un topall del cost íntegre de sis mensualitats corresponents a contractes de 12 mesos de durada o superior.

El salari brut màxim a subvencionar, inclòs el prorrateig de les pagues extraordinàries, serà de 950 euros mensuals. Si l'empresa decideix pagar un salari superior, correrà totalment al seu càrrec la diferència de la prestació.

La subvenció màxima que es podrà atorgar a una mateixa empresa és de 10.000,00€. En el cas de contractació amb una jornada inferior al 100% l'import de referència de la subvenció es reduirà proporcionalment.

En cap cas es subvencionaran jornades inferiors al 50% de la jornada.

#### 10.1.b) Import LÍNIA 2

L'Ajuntament de Roda de Berà subvencionarà el 50% de les despeses detallades de l'activitat amb un màxim de 3.000 €uros 10.2.

##### Criteris d'adjudicació LÍNIA 1

Les empreses sol·licitants realitzaran una única petició amb tots els contractes pels que esperen ser beneficiaris de subvenció, ordenant-los de major a menor prioritat.

La valoració d'aquests contractes es realitzarà de manera individual amb subjecció als criteris següents:

Les sol·licituds s'ordenaran de major a menor puntuació en funció dels criteris que es detallen a continuació:

- a) Major durada dels contractes, fins a 4 punts, d'acord amb la següent distribució: 1 punt, per contractes de termini entre 3 i 6 mesos. 2 punts, per contractes de termini de més de 6 mesos fins a 12 mesos 4 punts, per contractes indefinits
- b) Major jornada dels contractes, fins a 4 punts, d'acord amb la següent distribució: 4 punts, per contractes de jornada completa Els contractes de jornada inferior a la completa i superior al 50% es puntuaran de forma proporcional.

Pel supòsit que més d'una contractació obtingues la mateixa puntuació s'utilitzaran els següents criteris de desempat:

En primer lloc el col·lectiu de persones a ocupar, amb les prioritats següents:

- 1) Persones desocupades de més de 45 anys.
- 2) Persones desocupades entre 16 i 29 anys.
- 3) Persones desocupades de 30 a 44 anys. Si tot i aplicar aquests criteris de desempat es mantingues la igualtat de puntuació s'aplicaria com a criteri l'ordre de registre d'entrada i, si formen part del mateix registre, l'ordre de prioritat establert per l'empresa sol·licitant.







AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

En cas que les sol·licituds incloguin més d'un contracte, aquests es puntuaran de forma individual.

En el cas que la suma total dels imports a atorgar del conjunt de les sol·licituds rebudes superi la dotació de la partida pressupostària destinada a aquesta línia de subvenció, l'atorgament es realitzarà per ordre de puntuació fins a esgotar la partida pressupostària.

### 10.3. Criteris d'adjudicació LÍNIA 2

En el cas que la suma total dels imports màxims a atorgar del conjunt de les sol·licituds rebudes superi la dotació de la partida pressupostària destinada a aquesta línia de subvenció, s'utilitzarà el criteri d'adjudicació màxima ponderada segons l'import sol·licitat respecte a l'import total a atorgar, amb la finalitat de poder atorgar subvenció a totes les sol·licituds rebudes que reuneixin requisits. E

En cas que les peticions siguin superiors al total de la línia pressupostària s'aplicarà la fórmula ponderada següent:

Import individual sol·licitat / Import a adjudicar = -----  
x total línia pressupostària / Sumatori dels imports totals sol·licitats

Per fer el càlcul actuarà com a límit màxim de " l'import individual sol·licitat", la mitjana resultant del total de les sol·licituds presentades.

### 10.4. Vinculació del crèdit entre les 2 LÍNIES

En el cas que una de les dues línies no esgoti la seva partida pressupostària, l'import excedent es repartirà en l'altra línia d'aquesta convocatòria de subvencions.

La distribució entre les dues línies serà la següent:

Línia 1 : 70% de l'import total

Línia 2: 30 % de l'import total

### 11. Resolució i atorgament de les subvencions

Les subvencions seran aprovades per l'Alcalde, i seran atorgades en el termini màxim de 3 mesos, des de l'endemà de la data de finalització de la presentació de sol·licituds.

La manca de resolució d'atorgament en el termini indicat produeix l'efecte desestimatori.

La resolució d'atorgament indicarà el nom de la/es persona/es, físiques o jurídiques, beneficiàries de la subvenció, el seu número de NIF o CIF, l'import de la subvenció i la forma i el termini de justificació.

### 12. Acceptació de la subvenció

La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció restarà obligada a signar, en el termini d'un mes des de la notificació de l'atorgament, un escrit d'acceptació de la subvenció, d'acord amb el model que es podrà descarregar de la web de l'Ajuntament (seu electrònica) o que li serà facilitat.

### 13. Compatibilitat de la subvenció





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

La subvenció de les dues línies és compatible amb altres subvencions públiques amb la mateixa finalitat, sempre que el total no superi el 100% del cost del contracte/projecte. No hi ha incompatibilitat entre les dues línies de subvenció però no es podrà atorgar més d'una subvenció a la mateixa persona física o els seus familiars fins al segon grau de parentiu consanguini o d'afinitat.

#### 14. Justificació de la subvenció

##### 14.1. Termini de justificació Línia 1:

Les persones beneficiàries hauran de presentar la justificació en els terminis següents:

1. En el termini de dos mesos des de la finalització del contracte laboral subvencionat. Per a contractes finalitzats abans de la concessió de la subvenció, a partir de l'endemà de la notificació de la concessió de la subvenció i en el termini màxim de dos mesos des d'aquesta data.
2. Per a contractes indefinits, en el termini de dos mesos des que hagi transcorregut un any de l'alta del contracte indefinit.

##### Línia 2:

Les persones beneficiàries hauran de presentar la justificació abans del 31 de març de l'exercici següent a la data d'atorgament de la subvenció.

##### 14.2. Documentació a presentar:

###### a) Documentació comú a les 2 línies

- ANNEX 5. Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la tresoreria de l'Ajuntament de Roda de Berà (model SEPA).
- ANNEX 9. Autorització de la persona, física o jurídica, beneficiària de la subvenció per consulta per part de l'Ajuntament de Roda de Berà sobre la inexistència de deute vençuts amb l'Agència Tributària, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, o amb qualsevol altra administració pública

###### b) Justificació LÍNIA 1

Les persones beneficiàries han de presentar la documentació següent:

a. Les nomines signades de les persones contractades que són objecte de la subvenció, corresponents al termini de contractació.

b. La documentació que acrediti l'alta i el pagament de les quotes a la Seguretat Social durant el període de contractació objecte de subvenció.

En cas de baixa per incapacitat laboral sobrevinguda, la subvenció corresponent al dies de baixa serà de una tercera part del salari brut subvencionat, i es dictarà la resolució corresponent de modificació de la subvenció.

En cas de finalització del contracte per baixa voluntària o acomiadament procedent sempre després dels 3 primers mesos de contracte, la subvenció serà proporcional als dies treballats, i es dictarà la resolució corresponent de modificació de la subvenció.



En cas que el contracte es resolgui per qualsevol causa abans dels 3 mesos es reintegrarà l'import total de la subvenció.

En el supòsit de baixa d'un/a treballador/a amb anterioritat a la finalització del contracte subvencionat, es podrà contractar un/a nou/nova treballador/a. En aquest cas s'haurà de presentar una nova sol·licitud comunicant el nou contracte, en el qual el treballador haurà de complir els mateixos requisits pels quals s'ha obtingut l'ajuda, i serà necessari motivar les causes del trencament de la relació laboral, indicant si es per voluntat del treballador o de l'empresa, essent necessari en aquest darrer cas que s'acompanyi la nova sol·licitud amb un informe que detalli la necessitat i justifiqui la legalitat de l'acomiadament, i, així mateix, que s'acompanyi carta notificada en temps i forma al treballador, justificant de pagament de la quitança i resum econòmic.

La subvenció es dona per un sol contracte laboral, al marge de les conseqüències jurídiques que puguin derivar-se dels canvis de treballador per trencament de la relació laboral.

#### c) Justificació LÍNIA2

Les persones beneficiàries han de presentar la documentació següent:

a. Memòria breu de l'activitat empresarial subvencionada corresponent al primer any d'activitat o termini de vigència de l'activitat, si és inferior.

b. Rebuts de pagament de les quotes de cotització al RETA (Règim Especial de Treballadors Aut noms o Mutualitat alternativa dels 12 primers mesos d'activitat empresarial o termini inferior, si és el cas

c. Relació de documents acreditatius de les activitats i de les despeses realitzades i pagades (factures i rebuts de pagament) corresponents a la constitució, inici i funcionament de l'activitat subvencionada durant el primer any, d'acord amb la relació detallada en el moment de presentar la sol·licitud, adjuntant els rebuts o documents bancaris acreditatius del seu pagament.

#### 15. Període elegible de les despeses

En funció de la línia a justificar, el període elegible de les despeses serà:

##### 15.1. LÍNIA1

La data d'inici dels contractes a justificar haurà d'estar dintre del període comprès entre l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria de l'annualitat immediatament anterior a la present anualitat i la finalització d'aquesta convocatòria de subvencions. En cas en que la darrera convocatòria no es realitzés l'anterior anualitat, el termini de contractació laboral quedarà comprès entre l'1 de gener i la finalització de la convocatòria de subvenció

##### 15.2. LÍNIA 2





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

Les factures de les despeses a justificar hauran d'estar datades en el període comprés entre els 12 mesos anteriors a la data d'inici de l'activitat empresarial i el 31 de desembre de l'exercici de la convocatòria.

## 16. Pagament de la subvenció

16.1. LÍNIA 1 L'import subvencionat s'abonarà en 2 períodes:

- Un 60%, en concepte de bestreta, en el moment de la concessió de la subvenció, prèvia comprovació de l'existència de contracte signat i alta a la Seguretat social.
- Un 40% restant, una vegada presentada i acceptada la justificació total".

## 16.2. LÍNIA 2

En el cas que la documentació justificativa presentada sigui correcta, la totalitat de la subvenció es pagarà en dos pagaments:

- 60% de l'import total concedit en el moment d'atorgament de la subvenció, amb caràcter de bestreta.
- 40% restant, una vegada presentada i acceptada la justificació total"

## 17. Revisió, revocació, modificació i renúncia

L'alteració de les condicions que varen determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent per a la mateixa actuació d'altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la subvenció de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat subvencionada, així com la no justificació adequada de la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació a què la persona beneficiària estigui obligada a justificar, en els termes i dintre del termini establert a aquest efecte, pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament, bé sigui en relació amb el seu contingut o condicionat, bé sigui en relació amb l'import de la subvenció.

Si l'import de l'actuació correctament justificada és inferior al previst, es revisarà la subvenció atorgada d'acord amb la quantitat i tipus de despesa justificada, i es dictarà la resolució corresponent.

Tant en el cas de la modificació com en el de la revocació s'ha de concedir un termini d'audiència de 10 dies a la persona beneficiària abans de resoldre. La persona beneficiària podrà renunciar a la subvenció en qualsevol moment, la qual cosa comporta que quedarà lliure del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació que s'hagués imposat amb motiu de la seva concessió i perdrà el dret d'exigir-la.

La renúncia produïda una vegada iniciada l'activitat subvencionada, o, si s'escau, el seu cobrament, comportarà el reintegrament total o parcial de la quantia percebuda, sense dret a indemnització de cap mena. En aquest cas, el reintegrament no comportarà el pagament d'interès de demora si la renúncia està degudament justificada.

## 18. Obligacions de les persones beneficiàries



Codi Validació: 745YYMSSK6F5FKCDNL5XQF6JF | Verificació: <https://rodadebera.eacmministracio.cat>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 15



AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

Són obligacions de les persones beneficiàries les previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Roda de Berà i en concret:

1. Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
2. Justificar davant de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Roda de Berà la realització de l'activitat que determinen la concessió de la subvenció.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectui l'Ajuntament de Roda de Berà així com qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin realitzar els rgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
4. Comunicar a l'Ajuntament de Roda de Berà l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin l'activitat subvencionada, tant bon punt es conegui, i en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada a la subvenció.
5. Disposar de la documentació legalment exigible atenent a la naturalesa jurídica de l'entitat amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
6. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, ja que poden ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
7. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
8. Estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Agència Tributària (Hisenda), amb l'Ajuntament de Roda de Berà i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
9. Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Roda de Berà. El logotip de l'Ajuntament de s'ajustarà als models tipogràfics aprovats disponibles a la web municipal.
19. Reintegrament de la subvenció

Procedirà el reintegrament de la subvenció en els sup sits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que són els següents:

1. Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per al seu atorgament o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.
2. Incompliment total o parcial de l'activitat subvencionada que fonamenta la concessió de la subvenció.
3. Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, amb les condicions previstes a l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes a l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

5. Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes als articles 14 i 15 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar la finalitat donada a la subvenció percebuda, la realitat i regularitat de l'activitat subvencionada o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

6. Incompliment de les obligacions imposades a l'entitat beneficiària, així com dels compromisos assumits per la mateixa, que afectin o es refereixin a la forma en què s'ha de realitzar l'activitat que fonament la concessió de la subvenció.

7. Incompliment de les obligacions imposades a l'entitat beneficiària, així com dels compromisos assumits per la mateixa, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels enumerats a l'apartat f), quan es derivi la impossibilitat de verificar la finalitat donada a la subvenció percebuda, la realitat i regularitat de l'activitat subvencionada o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

8. En aquests casos, l'Ajuntament de Roda de Berà haurà de tramitar el procediment administratiu que es preveu a aquesta mateixa normativa.

20. Normativa aplicable.

- Aquestes Bases.
- La normativa general de subvencions aprovada per l'Ajuntament de Roda de Berà.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot all que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
  - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot all considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Sense perjudici del que s'estableix als art. 62 i 63 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual, és modificable en els supòsits previstos per la normativa







AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

indicada, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

L'alcalde,

Pere Virgili Domínguez

Roda de Berà, document signat electrònicament al marge



Codi Validació: 745YYMSSK6F5FKCDNL5XQF6JF | Verificació: <https://rodadebera.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 15